

AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA PER TITOLI E COLLOQUIO FINALIZZATO ALL'ASSUNZIONE CON CONTRATTO DI LAVORO SUBORDINATO A TEMPO PARZIALE E DETERMINATO DI N. 1 RESPONSABILE OPERATIVO DEL SITO DI RIEMPIMENTO E GESTIONE MATERIALI INERTI

È indetta una selezione pubblica per titoli e colloquio finalizzata all'eventuale assunzione, mediante contratto di lavoro subordinato a tempo parziale, per 23 ore settimanali, e determinato, per la durata di un anno eventualmente prorogabile nei limiti e alle condizioni di legge e contrattuali, di n. 1 **Responsabile operativo del sito di riempimento e gestione materiali inerti**, con applicazione del vigente CCNL dei Servizi Ambientali Utilitalia.

RESPONSABILE OPERATIVO DEL SITO DI RIEMPIMENTO E GESTIONE MATERIALI INERTI

La figura ricercata avrà il compito di assicurare il coordinamento, la supervisione e il controllo operativo delle attività svolte presso il sito gestito da Chiari Servizi S.r.l., operando nell'ambito delle direttive aziendali, delle prescrizioni autorizzative e delle indicazioni impartite dai soggetti tecnici competenti.

Il Responsabile operativo sarà affiancato da personale junior assegnato stabilmente al sito, con presenza a tempo pieno, del quale curerà il coordinamento operativo, la definizione delle istruzioni di lavoro, la supervisione delle attività e la gestione delle situazioni che richiedano un livello superiore di responsabilità o valutazione.

Le mansioni oggetto della selezione sono qui elencate a titolo esemplificativo e non esaustivo:

- responsabilità operativa delle attività di copertura, riempimento e sistemazione della cava mediante utilizzo e movimentazione di terre e rocce da scavo e degli ulteriori materiali eventualmente ammessi in base al regime autorizzativo applicabile;
- coordinamento delle attività operative, degli addetti e dei mezzi impiegati nelle lavorazioni, nell'ambito delle direttive aziendali e nel rispetto della programmazione definita dalla Società;
- coordinamento e supervisione del personale junior e degli altri addetti eventualmente assegnati al sito, assicurando la corretta organizzazione delle attività anche attraverso la definizione delle istruzioni operative, la verifica delle registrazioni e la gestione delle anomalie;

CHIARI SERVIZI SRL – Società soggetta a controllo analogo congiunto da parte della Città di Chiari e del Comune di Comezzano Cizzago

A handwritten signature in blue ink, located in the bottom right corner of the page. The signature is stylized and appears to be a personal name.

- organizzazione delle lavorazioni giornaliere e verifica della corretta esecuzione delle operazioni di scarico, stesa, movimentazione, profilatura, compattazione e sistemazione dei materiali secondo le indicazioni tecniche e operative ricevute;
- controllo operativo dei materiali in ingresso e della relativa documentazione, per quanto di competenza del ruolo;
- supervisione delle attività ordinarie di controllo e registrazione eseguite dal personale junior presente stabilmente presso il sito;
- gestione e supervisione delle anomalie e delle non conformità relative ai materiali in ingresso, con facoltà di disporre la sospensione delle operazioni di scarico o movimentazione e obbligo di tempestivo raccordo con i referenti aziendali e tecnici competenti nei casi che richiedano valutazioni di natura tecnica, ambientale o autorizzativa;
- verifica dell'ordinato e sicuro svolgimento delle attività nell'area di lavoro, della corretta circolazione dei mezzi, del corretto utilizzo delle attrezzature e dei dispositivi di protezione individuale e del rispetto delle procedure aziendali in materia di sicurezza;
- rilevazione, verifica e supervisione della registrazione dei dati operativi relativi alle lavorazioni, alle quantità movimentate, ai mezzi impiegati e alle eventuali anomalie, anche mediante strumenti informatici aziendali;
- coordinamento con il Direttore Generale, con gli uffici aziendali e con gli eventuali tecnici o consulenti incaricati dalla Società, assicurando l'attuazione delle direttive ricevute e la corretta e tempestiva circolazione delle informazioni operative;
- segnalazione tempestiva ai referenti competenti di ogni circostanza che possa comportare rischi per la sicurezza, difformità rispetto alle procedure, anomalie ambientali o problematiche di natura tecnica o autorizzativa.

Il Responsabile operativo sarà altresì individuato dalla Società quale preposto ai sensi del **D.Lgs. 9 aprile 2008, n. 81 e successive modificazioni e integrazioni**, con esercizio delle funzioni e dei compiti attribuiti dalla normativa vigente, nell'ambito dell'organizzazione aziendale e delle attività svolte presso il sito.

A tal fine il candidato dovrà possedere, ovvero acquisire prima dell'effettivo esercizio delle relative funzioni, la formazione prevista dalla normativa vigente per il ruolo di preposto. Resta ferma la facoltà della Società di organizzare gli eventuali percorsi formativi o aggiornamenti necessari.

CHIARI SERVIZI SRL – Società soggetta a controllo analogo congiunto da parte della Città di Chiari e del Comune di Comezzano Cizzago

A handwritten signature in blue ink, located in the bottom right corner of the page. The signature is stylized and appears to be a personal name.

Nell'esercizio delle proprie funzioni di preposto il Responsabile operativo dovrà, in particolare, sovrintendere e vigilare sull'osservanza da parte dei lavoratori delle disposizioni aziendali in materia di salute e sicurezza, sull'utilizzo dei dispositivi di protezione e sul rispetto delle procedure operative, intervenendo nelle situazioni di pericolo secondo quanto previsto dalla normativa vigente.

Il Responsabile operativo agisce nell'ambito delle proprie attribuzioni e delle direttive aziendali, senza sovrapposizione alle responsabilità proprie del Datore di lavoro, del Direttore Generale, del RUP, della Direzione Lavori, dei professionisti incaricati e degli ulteriori soggetti cui la legge, gli atti autorizzativi o specifici provvedimenti aziendali attribuiscono competenze e responsabilità proprie.

In relazione alle esigenze organizzative aziendali, al personale potrà essere richiesto di svolgere attività connesse o complementari al profilo, nel rispetto dell'inquadramento professionale e contrattuale previsto dal CCNL applicato.

La selezione è disciplinata dalle disposizioni riportate nel presente avviso, nonché dalle procedure di cui al Regolamento per il reclutamento del personale in vigore, consultabile sul sito internet della Società, Sezione Società Trasparente.

Ai sensi e per gli effetti di cui al D.Lgs. 11 aprile 2006 n. 198 e s.m.i., è garantita la pari opportunità nell'accesso al posto oggetto di selezione.

ART. 1 – REQUISITI PER L'AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

Sono ammessi a partecipare alla selezione coloro che, alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande, siano in possesso dei seguenti requisiti, richiesti ai sensi dell'art. 19 del D.Lgs. 175/2016, in applicazione dei principi di trasparenza, imparzialità e buon andamento cui è soggetta la Società in quanto a controllo pubblico.

A. Cittadinanza italiana o appartenenza ad uno dei Paesi dell'Unione Europea, salvo le eccezioni di legge. I cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea devono possedere anche il requisito del godimento dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza nonché un'adeguata conoscenza della lingua italiana; oppure cittadinanza di altro Paese non appartenente all'Unione Europea, purché ricorrano le condizioni previste dall'art. 38 del D.Lgs. 165/2001 e s.m.i.;

B. Godimento dei diritti civili e politici; per i cittadini italiani, iscrizione nelle liste elettorali del Comune di residenza;

C. Idoneità psico-fisica allo svolgimento delle mansioni specifiche richieste dalla posizione oggetto di selezione. La Società, in base alle vigenti norme in materia di sicurezza e igiene nei luoghi di

CHIARI SERVIZI SRL – Società soggetta a controllo analogo congiunto da parte della Città di Chiari e del Comune di Comezzano Cizzago

A handwritten signature in blue ink, appearing to be a stylized 'P' followed by some illegible characters, located in the bottom right corner of the page.

lavoro, sottoporrà l'aspirante candidato a visita medica pre-assuntiva in ordine all'idoneità alle mansioni. L'accertamento sarà svolto nel rispetto della normativa sulla privacy e del D.Lgs. 81/2008. In caso di accertata inidoneità non si darà luogo all'assunzione. L'ingiustificata mancata presentazione alla visita medica comporterà la rinuncia al posto di lavoro;

D. Non avere riportato condanne penali definitive né essere sottoposti a misure che, ai sensi della normativa vigente e in applicazione dei principi di cui all'art. 19 del D.Lgs. 175/2016, risultino incompatibili con la costituzione di un rapporto di lavoro presso società a controllo pubblico;

E. Non avere procedimenti penali in corso che, ai sensi della normativa vigente e in applicazione dei principi di cui all'art. 19 del D.Lgs. 175/2016, possano impedire o rendere incompatibile la costituzione del rapporto di lavoro con la Società;

F. Non essere stati destituiti, dispensati o licenziati per giusta causa o per persistente insufficiente rendimento da precedenti rapporti di lavoro presso pubbliche amministrazioni o società a controllo pubblico, né essere stati dichiarati decaduti da un rapporto di lavoro per averlo conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;

G. Essere in regola nei riguardi degli obblighi di leva, ove applicabile;

H. Essere in possesso di un diploma di istruzione secondaria di secondo grado di indirizzo tecnico a carattere tecnologico, industriale, ambientale, informatico, agrario o edilizio, quali, a titolo esemplificativo, istituto tecnico industriale, istituto tecnico tecnologico, istituto tecnico agrario, istituto tecnico per geometri/CAT, perito chimico, ambientale, informatico o equivalente, oppure diploma di liceo scientifico.

Sono altresì ammessi i candidati in possesso di laurea triennale o magistrale in discipline tecniche o scientifiche, quali, a titolo esemplificativo, ingegneria, architettura, scienze ambientali, chimica, scienze geologiche, fisica o titoli equivalenti, anche se in possesso di diploma di istruzione secondaria di indirizzo non tecnico.

Per i titoli conseguiti all'estero si applicano le disposizioni vigenti in materia di riconoscimento ed equivalenza;

I. Avere maturato **almeno cinque anni di esperienza tecnico-operativa** presso impianti di gestione, recupero o trattamento di materiali o rifiuti, impianti di gestione di materiali inerti, cave, siti di riempimento o cantieri di movimento terra, con effettivo coinvolgimento nella gestione operativa delle attività.

CHIARI SERVIZI SRL – Società soggetta a controllo analogo congiunto da parte della Città di Chiari e del Comune di Comezzano Cizzago

A handwritten signature in blue ink, located in the bottom right corner of the page. The signature is stylized and appears to be a personal name.

Nell'ambito di tale esperienza dovrà essere stato maturato almeno un anno in funzioni di coordinamento operativo, caposquadra, responsabile di impianto o cantiere, responsabile operativo o ruolo equivalente.

Non sono considerate utili ai fini del requisito minimo di ammissione le esperienze maturate esclusivamente nei servizi di raccolta e trasporto rifiuti, spazzamento, attività amministrative, commerciali o in altri servizi ambientali non comportanti attività diretta presso impianti, cave o cantieri analoghi;

J. Essere in possesso della patente di guida di categoria B in corso di validità.

Costituirà titolo valutabile, ma non requisito di ammissione, il possesso della formazione per preposti prevista dalla normativa in materia di salute e sicurezza sul lavoro, fermo restando l'obbligo di acquisizione o aggiornamento della stessa prima dell'esercizio delle relative funzioni ove necessario.

I requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande.

L'accertamento della mancanza anche di uno solo dei requisiti sopra indicati comporterà l'esclusione dalla procedura.

ART. 2 – TRATTAMENTO ECONOMICO E CONTRATTO

Il trattamento giuridico ed economico, fondamentale ed accessorio, è quello previsto dal vigente CCNL dei Servizi Ambientali Utilitalia per il livello **B1**, già livello 6B, riproporzionato alla prestazione lavorativa a tempo parziale.

L'assunzione avverrà mediante contratto di lavoro subordinato a tempo determinato e a tempo parziale per **23 ore settimanali**.

La durata iniziale del contratto prevista è di un anno. Il contratto potrà essere prorogato, ricorrendone i presupposti previsti dalla normativa e dalla contrattazione collettiva vigenti, fermo restando il limite massimo applicabile al rapporto.

Alla scadenza del periodo previsto il rapporto cesserà senza che la presente procedura costituisca titolo o diritto alla successiva assunzione a tempo indeterminato.

L'articolazione dell'orario sarà definita dalla Società in relazione alle esigenze organizzative e operative del servizio e potrà essere distribuita nelle giornate e nelle fasce orarie ritenute

CHIARI SERVIZI SRL – Società soggetta a controllo analogo congiunto da parte della Città di Chiari e del Comune di Comezzano Cizzago

A handwritten signature in blue ink, located in the bottom right corner of the page.

maggiormente idonee ad assicurare il coordinamento, la supervisione e il presidio delle principali fasi operative del sito.

La figura opererà in coordinamento con personale junior assegnato stabilmente e a tempo pieno al sito, ferma restando la responsabilità del Responsabile operativo per le attività di supervisione, coordinamento e gestione delle situazioni che richiedano il suo intervento.

Sede di lavoro: l'attività verrà svolta prevalentemente presso il sito oggetto delle attività di riempimento, copertura e sistemazione gestite da Chiari Servizi S.r.l., nonché, per attività connesse al profilo, presso le sedi e gli altri siti operativi della Società.

ART. 3 – DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

La domanda di partecipazione alla selezione, redatta in carta semplice secondo il modello allegato al presente avviso, dovrà essere sottoscritta dal candidato con firma autografa o digitale, secondo le modalità previste dal presente articolo, a pena di esclusione, e dovrà essere indirizzata e trasmessa alla Società recando la dicitura:

“Domanda di partecipazione alla selezione per RESPONSABILE OPERATIVO DEL SITO DI RIEMPIMENTO E GESTIONE MATERIALI INERTI”

con indicazione del mittente e dei relativi dati anagrafici.

Per partecipare alla procedura il candidato dovrà trasmettere la propria domanda con una delle seguenti modalità:

- in plico chiuso per posta a mezzo raccomandata, ovvero mediante agenzia di recapito autorizzata o corriere, al seguente indirizzo: Chiari Servizi S.r.l., Via dell'Agricoltura 2/B, Chiari (Brescia);
- in plico chiuso con consegna a mano direttamente o a mezzo di terze persone al medesimo indirizzo, ove verrà rilasciata apposita ricevuta;
- mediante invio di PEC all'indirizzo segreteria@pec.chiariservizi.it. La domanda può essere trasmessa tramite PEC anche da persona diversa dal candidato, purché l'istanza sia sottoscritta dal candidato con firma digitale oppure con firma autografa e successivamente scansionata. In caso di sottoscrizione con firma autografa dovrà essere allegata copia di un documento di identità in corso di validità; tale allegazione non è necessaria in caso di sottoscrizione con firma digitale.

L'Ufficio Protocollo della Società è aperto dal lunedì al venerdì dalle ore 09:00 alle ore 12:00.

CHIARI SERVIZI SRL – Società soggetta a controllo analogo congiunto da parte della Città di Chiari e del Comune di Comezzano Cizzago

A handwritten signature in blue ink, appearing to be 'D.uth', is located in the bottom right corner of the page.

Il termine perentorio entro il quale la domanda dovrà pervenire al protocollo della Società è fissato entro le ore **12:00 del 18/09/2026**.

Farà fede, ai fini del rispetto del termine, la data e l'orario di ricezione al protocollo della Società. Le domande pervenute oltre il termine indicato non saranno considerate valide.

La domanda di ammissione deve contenere le seguenti dichiarazioni, rese dal candidato ai sensi del DPR 445/2000:

A. cognome e nome, luogo e data di nascita, codice fiscale, residenza, domicilio e/o recapito presso il quale devono essere inviate le comunicazioni afferenti alla selezione, recapito telefonico e indirizzo e-mail o PEC;

B. cittadinanza posseduta e, nei casi previsti, adeguata conoscenza della lingua italiana;

C. godimento dei diritti civili e politici e Comune di iscrizione nelle liste elettorali ovvero motivi della non iscrizione o cancellazione;

D. idoneità psico-fisica all'impiego;

E. eventuali condanne penali riportate e procedimenti penali in corso, nonché dichiarazione circa l'assenza di cause che impediscano l'instaurazione del rapporto di lavoro;

F. di non essere stato destituito, dispensato o licenziato per giusta causa o persistente insufficiente rendimento da precedenti rapporti presso pubbliche amministrazioni o società a controllo pubblico, né dichiarato decaduto per aver conseguito l'impiego mediante documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;

G. di essere in regola con gli obblighi di leva, ove applicabile;

H. possesso del titolo di studio richiesto, specificandone tipologia, istituto, anno di conseguimento e relativa votazione;

I. possesso dell'esperienza professionale minima richiesta dall'art. 1, lettera I; per l'indicazione dei periodi, dei datori di lavoro, delle mansioni svolte, dell'impegno orario e degli eventuali incarichi di coordinamento o responsabilità si farà riferimento anche al curriculum vitae;

J. possesso della patente di guida di categoria B in corso di validità;

K. eventuale possesso della formazione prevista per lo svolgimento delle funzioni di preposto e di ulteriori attestazioni in materia di sicurezza;

L. possesso di eventuali titoli di riserva, precedenza o preferenza previsti dalla legge;

CHIARI SERVIZI SRL – Società soggetta a controllo analogo congiunto da parte della Città di Chiari e del Comune di Comezzano Cizzago

A handwritten signature in blue ink, consisting of a stylized 'C' followed by a flourish.

M. di accettare senza riserva tutte le condizioni del presente avviso;

N. di aver preso visione dell'informativa sul trattamento dei dati personali.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda.

La dichiarazione mendace comporta responsabilità ai sensi dell'art. 76 del DPR 445/2000.

I candidati con disabilità, ai sensi dell'art. 20 della Legge 5 febbraio 1992 n. 104, devono specificare nella domanda gli ausili eventualmente necessari e l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per sostenere la prova, producendo la documentazione prevista dalla normativa vigente.

Qualora la Società riscontri nella domanda di partecipazione o nella documentazione allegata omissioni, incompletezze o irregolarità di carattere formale, potrà invitare il candidato alla relativa regolarizzazione entro il termine assegnato.

Il soccorso istruttorio potrà essere utilizzato esclusivamente per chiarire, completare o documentare requisiti, titoli ed esperienze professionali già posseduti alla data di scadenza e già dichiarati dal candidato.

Non potranno essere sanati mediante soccorso istruttorio:

- la presentazione della domanda oltre il termine perentorio;
- la mancanza, alla data di scadenza, di uno dei requisiti richiesti per l'ammissione;
- l'omessa dichiarazione di titoli o esperienze professionali che il candidato intenda successivamente far valere ai fini dell'ammissione o dell'attribuzione del punteggio;
- le ulteriori irregolarità espressamente indicate dal presente avviso come non sanabili.

La mancata regolarizzazione entro il termine assegnato comporterà l'esclusione qualora riguardi elementi necessari ai fini dell'ammissione; se riguarda esclusivamente titoli o elementi utili all'attribuzione del punteggio, gli stessi non saranno valutati.

ART. 4 – DOCUMENTI DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

Alla domanda dovranno essere allegati:

1. curriculum formativo e professionale, datato e sottoscritto, contenente in modo dettagliato l'indicazione delle esperienze lavorative maturate, con date di inizio e fine, datore di lavoro, mansioni svolte, tipologia contrattuale, orario di lavoro, attività concretamente eseguite e,

CHIARI SERVIZI SRL – Società soggetta a controllo analogo congiunto da parte della Città di Chiari e del Comune di Comezzano Cizzago

Sede Legale: Via dell'Agricoltura, 2/B – 25032 CHIARI (BS) - Telefono 030 712553
Sito: www.chiariservizi.it PEC: segreteria@pec.chiariservizi.it E mail: segreteria@chiariservizi.it
Registro delle Imprese di Brescia e CF 91002260171 – P. IVA 01911350989
R.E.A. 405970 Capitale Sociale € 1.836.735,00 i.v.

A handwritten signature in blue ink, consisting of a stylized 'P' followed by a flourish.

- in particolare, eventuali incarichi di coordinamento, caposquadra, responsabilità di impianto, cava, cantiere o sito operativo;
2. copia fronte-retro di un documento di identità in corso di validità, ove necessaria;
 3. copia dei titoli di studio conseguiti;
 4. eventuali attestati relativi alla formazione da preposto o ad altri corsi in materia di salute e sicurezza sul lavoro;
 5. eventuali abilitazioni alla conduzione di macchine e attrezzature;
 6. eventuali corsi, attestati o certificazioni in materia ambientale, terre e rocce da scavo, gestione di materiali inerti, gestione di cave, cantieri o attività analoghe;
 7. eventuale certificazione relativa alla necessità di usufruire di tempi aggiuntivi o ausili per la prova.

La documentazione allegata è finalizzata alla verifica di quanto dichiarato dal candidato.

La Società potrà richiedere chiarimenti o documentazione integrativa esclusivamente in relazione a requisiti, esperienze o titoli già dichiarati entro il termine di scadenza, senza possibilità di introdurre successivamente nuovi elementi utili ai fini dell'ammissione o dell'attribuzione del punteggio.

È sempre facoltà della Società verificare con mezzi propri la veridicità delle dichiarazioni rese e dei documenti prodotti.

ART. 5 – CAUSE DI ESCLUSIONE

Costituiscono causa di esclusione dalla procedura selettiva:

- la mancata sottoscrizione della domanda;
- la presentazione della domanda oltre il termine perentorio indicato;
- la mancanza anche di uno solo dei requisiti richiesti alla data di scadenza;
- la presentazione della domanda con modalità diverse da quelle previste;
- la mancata allegazione del documento di identità nei casi in cui sia necessario ai fini della validità della sottoscrizione o dell'identificazione del candidato;

CHIARI SERVIZI SRL – Società soggetta a controllo analogo congiunto da parte della Città di Chiari e del Comune di Comezzano Cizzago

Sede Legale: Via dell'Agricoltura, 2/B – 25032 CHIARI (BS) - Telefono 030 712553
Sito: www.chiariservizi.it PEC: segreteria@pec.chiariservizi.it E mail: segreteria@chiariservizi.it
Registro delle Imprese di Brescia e CF 91002260171 – P. IVA 01911350989
R.E.A. 405970 Capitale Sociale € 1.836.735,00 i.v.

A handwritten signature in blue ink, located in the bottom right corner of the page. The signature is stylized and appears to be a single continuous stroke.

- la mancata regolarizzazione o integrazione entro il termine assegnato dalla Società quando la carenza riguardi elementi necessari ai fini dell'ammissione.

L'esclusione è disposta dalla Commissione esaminatrice e comunicata all'interessato.

ART. 6 – CRITERI E PROCEDURA DI SELEZIONE

L'espletamento della selezione è affidato ad un'apposita Commissione esaminatrice composta da tre membri effettivi e un membro supplente, individuati dalla Società tra soggetti dotati di adeguata competenza ed esperienza in relazione al profilo professionale oggetto della selezione.

La Commissione sarà nominata dopo la scadenza del termine per la presentazione delle domande.

La Commissione opera validamente con la presenza di tre componenti. In caso di impedimento di un membro effettivo, lo stesso potrà essere sostituito dal membro supplente.

Le funzioni di verbalizzazione saranno svolte da un componente della Commissione o da un segretario verbalizzante nominato con il provvedimento di nomina della Commissione.

Sono rimesse alla Commissione le decisioni concernenti l'ammissione e l'esclusione dei candidati, la valutazione dei curriculum, dei titoli e delle esperienze professionali, lo svolgimento e la valutazione del colloquio e ogni altra attività connessa alla selezione.

La presente procedura costituisce selezione comparativa di diritto privato ai sensi dell'art. 19 del D.Lgs. 175/2016.

Qualora il numero delle domande risulti particolarmente elevato, la Società si riserva di introdurre una prova preselettiva. La prova preselettiva non attribuirà punteggio ai fini della graduatoria finale e potrà consistere in quesiti a risposta multipla sulle materie attinenti al profilo, oltre che di logica e cultura generale.

Prima di procedere alla valutazione, la Commissione accerterà l'assenza di situazioni di incompatibilità o conflitto di interessi tra i propri componenti e i candidati.

Le dichiarazioni sostitutive rese dai candidati ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000 sono soggette ai controlli previsti dall'art. 71 del medesimo decreto.

La valutazione dei candidati avverrà sulla base delle **esperienze professionali**, dei **titoli ulteriori** e di un **colloquio comprendente obbligatoriamente almeno un caso pratico**, con attribuzione di un punteggio massimo complessivo di **100 punti**, così ripartito:

- massimo 50 punti per le esperienze professionali;

CHIARI SERVIZI SRL – Società soggetta a controllo analogo congiunto da parte della Città di Chiari e del Comune di Comezzano Cizzago

A handwritten signature in blue ink, located in the bottom right corner of the page. The signature is stylized and appears to be a personal name.

- massimo 10 punti per i titoli ulteriori;
- massimo 40 punti per il colloquio di valutazione.

A. ESPERIENZE PROFESSIONALI – MASSIMO 50 PUNTI

Nella selezione sarà attribuita rilevanza prioritaria all'esperienza professionale concreta maturata dal candidato.

La Commissione valuterà le esperienze possedute tenendo conto della durata, dell'impegno orario, del grado di attinenza delle attività effettivamente svolte e del livello di autonomia, coordinamento e responsabilità.

Sarà attribuito particolare rilievo alle attività concretamente svolte presso **cave, siti di riempimento, impianti di gestione di materiali inerti e cantieri di movimento terra**, nonché alle esperienze che abbiano comportato coordinamento di personale e mezzi, controllo operativo dei materiali in ingresso, gestione di anomalie e non conformità e organizzazione delle lavorazioni.

Il punteggio sarà attribuito secondo i seguenti criteri:

- **4 punti per ogni anno** di attività svolta in ruoli di coordinamento operativo, caposquadra, responsabile di cava, responsabile di sito, responsabile di cantiere, responsabile di impianto o funzioni analoghe presso cave, siti di riempimento, impianti di gestione di materiali inerti, cantieri di movimento terra o attività direttamente assimilabili;
- **3 punti per ogni anno** di attività svolta in ruoli di coordinamento operativo o responsabilità presso altri impianti di gestione, recupero o trattamento di materiali o rifiuti aventi significativa attinenza con il profilo ricercato;
- **2 punti per ogni anno** di attività tecnico-operativa, senza prevalenti funzioni di coordinamento, presso cave, siti di riempimento, impianti di gestione di materiali inerti o cantieri di movimento terra;
- **1,5 punti per ogni anno** di attività tecnico-operativa presso altri impianti di gestione, recupero o trattamento di materiali o rifiuti aventi significativa attinenza;
- **0,5 punti per ogni anno** di esperienza in ulteriori ambiti tecnici o ambientali aventi attinenza significativa con le attività oggetto della selezione, fino ad un massimo di **5 punti**.

Il medesimo periodo lavorativo non può essere valutato cumulativamente in più categorie.

Le frazioni di anno saranno computate per mesi, con arrotondamento per difetto al mese.

CHIARI SERVIZI SRL – Società soggetta a controllo analogo congiunto da parte della Città di Chiari e del Comune di Comezzano Cizzago

A handwritten signature in blue ink, located in the bottom right corner of the page. The signature is stylized and appears to be a personal name.

I periodi svolti in regime di part-time saranno computati in misura proporzionale all'orario effettivamente prestato.

Resta fermo il limite massimo complessivo di 50 punti.

B. TITOLI ULTERIORI – MASSIMO 10 PUNTI

I titoli di studio, formazione e abilitazione costituiscono elementi integrativi della valutazione, ferma restando la prevalenza attribuita all'esperienza professionale concreta.

Diploma di secondo grado coerente con il profilo

- **1 punto** per votazione da 90/100 a 94/100 o equivalente;
- **1,5 punti** per votazione da 95/100 a 99/100 o equivalente;
- **2 punti** per votazione pari a 100/100 o equivalente, con o senza lode.

Non saranno attribuiti punti per votazioni inferiori a 90/100 o equivalenti.

Laurea

Per lauree magistrali o titoli equivalenti:

- **fino a 5 punti** per lauree ad attinenza diretta e specifica con gestione ambientale e territoriale, cave, terre e rocce da scavo, materiali inerti, cantieri e opere civili, quali, a titolo esemplificativo, Ingegneria per l'ambiente e il territorio, Ingegneria civile, Scienze geologiche/Geologia, Scienze e tecnologie per l'ambiente e il territorio, Scienze ambientali o titoli sostanzialmente equivalenti;
- **fino a 4 punti** per lauree tecniche o scientifiche ad elevata attinenza, quali Ingegneria chimica, Chimica, Ingegneria edile o titoli equivalenti;
- **fino a 3 punti** per lauree ad attinenza significativa, quali Ingegneria industriale, meccanica, gestionale, Scienze e tecnologie agrarie o titoli equivalenti;
- **fino a 2 punti** per ulteriori lauree tecniche o scientifiche aventi attinenza generale con il profilo.

Per le lauree triennali il punteggio attribuibile sarà pari al 60% di quello previsto per la corrispondente fascia di laurea magistrale, fino ad un massimo di 3 punti.

CHIARI SERVIZI SRL – Società soggetta a controllo analogo congiunto da parte della Città di Chiari e del Comune di Comezzano Cizzago

Sede Legale: Via dell'Agricoltura, 2/B – 25032 CHIARI (BS) - Telefono 030 712553
Sito: www.chiariservizi.it PEC: segreteria@pec.chiariservizi.it E mail: segreteria@chiariservizi.it
Registro delle Imprese di Brescia e CF 91002260171 – P. IVA 01911350989
R.E.A. 405970 Capitale Sociale € 1.836.735,00 i.v.

A handwritten signature in blue ink, located in the bottom right corner of the page. The signature is stylized and appears to be a personal name.

Qualora la laurea magistrale costituisca prosecuzione del medesimo percorso formativo della laurea triennale, i due titoli non saranno cumulabili.

Altri titoli

Potranno inoltre essere attribuiti:

- fino a **2 punti** per formazione specifica per preposti e ulteriori corsi qualificati in materia di sicurezza sul lavoro pertinenti al ruolo;
- fino a **1 punto** per abilitazioni alla conduzione di macchine e attrezzature pertinenti alle attività di cava e movimento terra;
- fino a **2 punti** per corsi, attestati o specializzazioni in materia ambientale, terre e rocce da scavo, materiali inerti, gestione di cave, cantieri o attività analoghe.

Resta in ogni caso fermo il limite massimo complessivo di **10 punti** per la presente sezione.

C. COLLOQUIO DI VALUTAZIONE – MASSIMO 40 PUNTI

Il colloquio sarà finalizzato a valutare la professionalità necessaria allo svolgimento delle mansioni, le competenze tecnico-operative, la capacità di coordinamento, l'attitudine alla gestione di situazioni concrete, la motivazione e l'adeguatezza professionale e organizzativa rispetto alle caratteristiche operative del ruolo.

Saranno approfonditi in particolare i seguenti argomenti:

- organizzazione delle attività di riempimento, copertura e sistemazione di una cava;
- movimentazione, stesa, profilatura e compattazione di terre e materiali;
- principi generali relativi alla gestione delle terre e rocce da scavo e dei materiali conferiti, con riferimento alla normativa ambientale applicabile e al regime autorizzativo del sito;
- controlli operativi sui materiali in ingresso, documentazione di accompagnamento, registrazioni e tracciabilità per quanto di competenza del ruolo;
- gestione delle anomalie e delle non conformità;
- modalità operative di sospensione dello scarico o delle lavorazioni in presenza di anomalie;
- organizzazione del cantiere e gestione della circolazione e delle interferenze tra mezzi;

CHIARI SERVIZI SRL – Società soggetta a controllo analogo congiunto da parte della Città di Chiari e del Comune di Comezzano Cizzago

A handwritten signature in blue ink, located in the bottom right corner of the page. The signature is stylized and appears to be a personal name.

- salute e sicurezza sul lavoro, con particolare riferimento ai compiti e alle responsabilità del preposto;
- uso dei DPI e comportamento in presenza di condizioni di pericolo;
- conoscenze di base relative ai mezzi e alle attrezzature utilizzate nelle attività di movimento terra;
- capacità di programmazione delle lavorazioni;
- coordinamento del personale, con particolare riferimento al rapporto tra responsabile senior e personale operativo junior stabilmente presente sul sito;
- gestione degli imprevisti e comunicazione con gli uffici e i referenti tecnici e aziendali;
- competenze digitali di base per registrazioni, reportistica, posta elettronica, fogli di calcolo e gestionali aziendali.

Caso pratico obbligatorio

Il colloquio dovrà comprendere **almeno un caso pratico obbligatorio**, uguale o equivalente per livello di difficoltà per tutti i candidati, finalizzato a verificare la capacità di assumere decisioni operative corrette in situazioni realistiche.

Il caso pratico potrà riguardare, a titolo esemplificativo:

- arrivo al sito di un automezzo con materiale visivamente difforme rispetto a quello atteso;
- documentazione di accompagnamento incompleta, incongruente o apparentemente non conforme;
- presenza, durante lo scarico, di materiali estranei o elementi tali da far sorgere dubbi sulla conformità del carico;
- materiale potenzialmente non conforme già parzialmente scaricato;
- interferenza o situazione di rischio tra automezzi e macchine operatrici;
- guasto o fermo di una macchina operatrice durante le attività di scarico o movimentazione;
- comportamento non conforme alle procedure di sicurezza da parte di un operatore;
- altra situazione concreta relativa all'organizzazione del sito e alla gestione delle anomalie.

CHIARI SERVIZI SRL – Società soggetta a controllo analogo congiunto da parte della Città di Chiari e del Comune di Comezzano Cizzago

Sede Legale: Via dell'Agricoltura, 2/B – 25032 CHIARI (BS) - Telefono 030 712553
Sito: www.chiariservizi.it PEC: segreteria@pec.chiariservizi.it E mail: segreteria@chiariservizi.it
Registro delle Imprese di Brescia e CF 91002260171 – P. IVA 01911350989
R.E.A. 405970 Capitale Sociale € 1.836.735,00 i.v.

A handwritten signature in blue ink, located in the bottom right corner of the page. The signature is stylized and appears to be a personal name.

Nella valutazione del caso pratico sarà verificata in particolare la capacità del candidato di:

1. riconoscere tempestivamente l'anomalia o la situazione di rischio;
2. adottare le immediate misure operative di cautela;
3. disporre, quando necessario, la sospensione dello scarico o delle lavorazioni;
4. evitare decisioni eccedenti le proprie competenze tecniche, ambientali o autorizzative;
5. attivare correttamente la catena di comunicazione verso i referenti aziendali e tecnici competenti;
6. impartire istruzioni chiare al personale junior e agli altri operatori;
7. assicurare la corretta registrazione e tracciabilità dell'evento;
8. gestire la successiva ripresa delle attività esclusivamente a seguito delle necessarie verifiche e autorizzazioni.

La Commissione attribuirà il punteggio del colloquio secondo la seguente articolazione:

1. **motivazione e adeguatezza professionale al ruolo:** massimo 5 punti;
2. **capacità di coordinamento, organizzazione e gestione del personale:** massimo 10 punti;
3. **professionalità e competenze tecnico-operative:** massimo 15 punti;
4. **gestione del caso pratico, problem solving, sicurezza e capacità decisionale:** massimo 10 punti.

Prima dell'avvio dei colloqui la Commissione definirà il numero e la tipologia dei quesiti, il caso o i casi pratici e la relativa griglia di valutazione, assicurando uniformità e parità di trattamento tra i candidati.

L'ammissione al colloquio, con conferma della data e dell'orario, verrà comunicata ai candidati mediante posta elettronica con preavviso di almeno tre giorni lavorativi.

Eventuali disguidi dovuti a casella piena, non attiva, non funzionante o soggetta a filtri antispam restano a carico del candidato.

I colloqui si svolgeranno presso la sede di Chiari Servizi S.r.l., sita in Chiari, Via dell'Agricoltura n. 2/C.

CHIARI SERVIZI SRL – Società soggetta a controllo analogo congiunto da parte della Città di Chiari e del Comune di Comezzano Cizzago

A handwritten signature in blue ink, located in the bottom right corner of the page. The signature is stylized and appears to be a single name.

I candidati che non si presenteranno al colloquio nel luogo, nella data e nell'orario stabiliti saranno esclusi dalla selezione.

Eventuali richieste di rinvio potranno essere valutate dalla Commissione esclusivamente in presenza di comprovati motivi di forza maggiore e purché il rinvio non comprometta il regolare svolgimento della procedura.

Di ogni colloquio sarà redatto apposito verbale contenente l'indicazione dei componenti presenti, la sintesi dei quesiti e del caso pratico proposto, gli elementi emersi e i punteggi attribuiti secondo la griglia di valutazione approvata.

ART. 7 – FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA

Completata la procedura di selezione, la Commissione procederà alla formazione della graduatoria di merito secondo l'ordine decrescente del punteggio complessivo ottenuto sommando:

- esperienze professionali: massimo 50 punti;
- titoli ulteriori: massimo 10 punti;
- colloquio: massimo 40 punti.

Saranno ritenuti idonei i candidati che avranno ottenuto almeno **55 punti sui 100 disponibili** e almeno **20 punti sui 40 disponibili nel colloquio di valutazione**.

In caso di parità di punteggio sarà data precedenza al candidato in possesso dei titoli di preferenza previsti dalla normativa vigente; in subordine, al candidato di minore età anagrafica.

La graduatoria e il verbale delle operazioni saranno approvati dal Direttore Generale della Società.

La graduatoria approvata sarà pubblicata sul sito della Società con modalità idonee a garantire la tutela dei dati personali dei partecipanti.

La graduatoria avrà validità per il periodo previsto dalla normativa e dal Regolamento per il reclutamento del personale vigente presso la Società e potrà essere utilizzata nei limiti consentiti dalle disposizioni applicabili.

La graduatoria non costituisce obbligo per la Società di procedere all'assunzione dei candidati idonei.

ART. 8 – NORME FINALI

CHIARI SERVIZI SRL – Società soggetta a controllo analogo congiunto da parte della Città di Chiari e del Comune di Comezzano Cizzago

A handwritten signature in blue ink, consisting of a stylized 'C' followed by a series of loops and a final flourish.

Ai sensi della Legge 241/1990, il Responsabile del procedimento è il Direttore Generale della Società o suo delegato.

La graduatoria potrà essere utilizzata dalla Società per l'eventuale assunzione di personale per ruoli analoghi o strettamente affini al profilo oggetto della presente selezione, a tempo determinato, pieno o parziale, nel rispetto delle disposizioni di legge, regolamentari e contrattuali vigenti e compatibilmente con le esigenze organizzative e le risorse disponibili.

La Società si riserva, per motivate esigenze organizzative o di interesse aziendale, la facoltà di annullare, sospendere, modificare o revocare la procedura in qualsiasi fase della stessa, anche dopo la conclusione delle prove, senza che ciò comporti obblighi nei confronti dei candidati.

Il candidato individuato per l'assunzione sarà convocato mediante comunicazione scritta ed è tenuto a presentarsi entro il termine indicato per la stipulazione del contratto individuale di lavoro.

L'efficacia dell'assunzione resta subordinata:

- all'accertamento del possesso di tutti i requisiti prescritti;
- alla verifica dei titoli dichiarati;
- all'accertamento dell'idoneità alla mansione;
- all'assolvimento degli obblighi formativi necessari per lo svolgimento delle funzioni attribuite, comprese quelle di preposto.

Chiari Servizi S.r.l. si riserva la facoltà di verificare l'effettivo possesso dei requisiti e dei titoli dichiarati in qualsiasi momento.

In caso di dichiarazioni non veritiere si applicano le conseguenze previste dal DPR 445/2000, compresa l'esclusione dalla procedura o, ove già intervenuta l'assunzione, l'adozione dei provvedimenti conseguenti.

L'assunzione è soggetta al periodo di prova previsto dal CCNL applicato.

In caso di rinuncia o decadenza dall'assunzione, la Società si riserva la facoltà di procedere allo scorrimento della graduatoria tra i candidati risultati idonei.

I candidati possono esercitare il diritto di accesso agli atti della procedura ai sensi degli artt. 22 e seguenti della Legge 7 agosto 1990 n. 241. L'accesso potrà essere differito nei casi previsti dalla normativa qualora l'immediata ostensione possa compromettere il regolare svolgimento della procedura.

CHIARI SERVIZI SRL – Società soggetta a controllo analogo congiunto da parte della Città di Chiari e del Comune di Comezzano Cizzago

A handwritten signature in blue ink, consisting of a stylized 'C' followed by a series of loops and a final horizontal stroke.

Il Titolare del trattamento dei dati personali è **Chiari Servizi S.r.l.**, con sede in Via dell'Agricoltura 2/B, Chiari (BS). I dati saranno trattati esclusivamente per finalità connesse alla gestione della presente procedura selettiva e all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, nel rispetto del Regolamento UE 2016/679.

Il testo dell'avviso e il relativo modello di domanda di partecipazione sono disponibili sul sito di Chiari Servizi S.r.l. all'indirizzo www.chiariservizi.it.

Per chiarimenti e informazioni gli interessati possono rivolgersi alla Segreteria Societaria:

e-mail: segreteria@chiariservizi.it

tel. 030 712553 – interno 6

I chiarimenti e le eventuali rettifiche alla documentazione saranno pubblicati sul sito www.chiariservizi.it, Sezione Società Trasparente – Selezione del personale.

Chiari, 02/09/2026

Il Direttore Generale
Ing. Paolo Masserdotti

CHIARI SERVIZI S.R.L. – Società soggetta a controllo analogo congiunto da parte della Città di Chiari e del Comune di Comezzano Cizzago

Sede Legale: Via dell'Agricoltura, 2/B – 25032 CHIARI (BS) – Tel. 030 712553

Sito: www.chiariservizi.it

PEC: segreteria@pec.chiariservizi.it

E-mail: segreteria@chiariservizi.it

Registro delle Imprese di Brescia e C.F. 91002260171 – P. IVA 01911350989

R.E.A. 405970 – Capitale Sociale € 1.836.735,00 i.v.

CHIARI SERVIZI SRL – Società soggetta a controllo analogo congiunto da parte della Città di Chiari e del Comune di Comezzano Cizzago

Sede Legale: Via dell'Agricoltura, 2/B – 25032 CHIARI (BS) - Telefono 030 712553

Sito: www.chiariservizi.it PEC: segreteria@pec.chiariservizi.it E mail: segreteria@chiariservizi.it

Registro delle Imprese di Brescia e CF 91002260171 – P. IVA 01911350989

R.E.A. 405970 Capitale Sociale € 1.836.735,00 i.v.