

	SOCIETÀ: Chiari Servizi S.r.l.	Verbale N°1/2026
Sede Legale della Società: Via della Agricoltura 2/B – 25032 Chiari (BS)	OGGETTO: Incontro OdV	Data 18/02/2026

Oggi, mercoledì 18 febbraio 2026, alle ore 09:45, si è tenuta la riunione dell'Organismo di Vigilanza (di seguito anche "OdV") della società Chiari Servizi S.r.l. (di seguito anche "Chiari Servizi" o "Società") in presenza, presso la sede della Società, in Via della Agricoltura 2/B, Chiari (BS).

Sono presenti:

- Cristina Renna – OdV della Società;
- Claudia Amandonico – Segreteria OdV;
- Ivan Gualdi – RSPP esterno;
- Alessandro Zini – Gestione TARI;
- Luigi Pasciutti – Igiene Urbana;
- Chiara Riccardi – consulente incaricato dell'aggiornamento del Modello 231.

Si discutono i seguenti punti all'ordine del giorno:

1. Audit salute e sicurezza

In data odierna, l'OdV compila, insieme ai presenti, la check list art. 30 D.Lgs. 81/2008 al fine di verificare la situazione attuale in materia di gestione della salute e sicurezza sui luoghi di lavoro. L'OdV, inoltre, ad evidenze di quanto descritto, raccoglie alcune evidenze.

Dall'analisi del documento, registrato come flusso informativo, emerge quanto segue:

Politica per la sicurezza (art. 30, comma 1): non è definita all'interno del DVR una Politica per la Sicurezza. L'OdV, pertanto, suggerisce di integrare la Politica Qualità e, successivamente, procedere con la sua diffusione.

Standard tecnico strutturali (art. 30, comma 1, lett. a): la sede centrale è di proprietà, è presente il Certificato di agibilità del sito e conservato presso la Società. Gli altri immobili, invece, sono di proprietà comunale (farmacia, isole ecologiche, locale cucina presso la mensa scolastica di Comezzano Cizzago ed un magazzino comunale presso Comezzano Cizzago).

L'OdV ha suggerito di individuare, all'interno della Società, una risorsa per la gestione della documentazione delle diverse sedi. Inoltre, l'OdV ricorda ai presenti l'importanza di redigere i DUVRI presso quelle sedi in cui possono sussistere dei rischi interferenziali (come, ad esempio, presso le isole ecologiche).

Per quanto concerne la prevenzione incendi, le attività gestite dalla Società non sono soggette alla prevenzione incendi e, pertanto, non sono richiesti i CPI.

Presso le sedi sono presenti i presidi antincendio, sottoposti a manutenzione periodica e regolare. La manutenzione è svolta da una ditta esterna specializzata con la quale è in essere un contratto. È presente il Registro delle Manutenzioni.

	SOCIETÀ: Chiari Servizi S.r.l.	Verbale N°1/2026
Sede Legale della Società: Via della Agricoltura 2/B – 25032 Chiari (BS)	OGGETTO: Incontro OdV	Data 18/02/2026

Sia presso la sede, sia presso gli altri immobili non di proprietà, la gestione dei presidi antincendio è affidata alla Società.

Tutti i compattatori sono stati recentemente acquistati. Il RSPP riferisce che i macchinari ritenuti obsoleti sono sostituiti nel corso del tempo. Le attrezzature da lavoro si trovano, principalmente, presso le isole ecologiche e presso l'area esterna di trasbordo.

Sono altresì presenti degli automezzi, sottoposti a manutenzione periodica svolta presso officine autorizzate esterne specializzate. Tutta la documentazione riguardante la manutenzione è tracciata e archiviata. È presente un Piano delle manutenzioni, formalizzato e conservato presso l'officina.

È presente la segnaletica salute e sicurezza (come, ad esempio, coni bianchi e rossi per bloccare la strada e transenne). Presso i locali, inoltre, sono presenti estintori e la segnaletica sicurezza, così come presso i magazzini.

Prescrizioni legislative (art. 30, comma 1, lett. a): il RSPP si occupa dell'aggiornamento alle prescrizioni legislative. Inoltre, la Società è iscritta a newsletter al fine di ricevere aggiornamenti in merito agli sviluppi normativi.

Valutazione dei rischi (art. 30, comma 1, lett. b): l'ultima revisione del DVR è stata svolta nel 2025. Il DVR è articolato per unità/edifici e, ogni volta che ne è acquisita una nuova, è inserita l'apposita scheda nel DVR.

È svolta, inoltre, la valutazione del rischio investimento legata alle attività condotte su strada durante la raccolta dei rifiuti porta a porta. Al fine di prevenire e ridurre infortuni e/o incidenti durante lo svolgimento di questa attività, è stata introdotta la guida sul lato destro.

È definito, all'interno del DVR, un programma di misure di miglioramento.

Sono valutati i seguenti rischi:

- Chimico;
- Rumore;
- Vibrazioni;
- Biologico;
- Campi elettromagnetici;
- Movimentazione manuale dei carichi e movimenti ripetitivi;
- Stress da lavoro correlato, differenze di età, generale e nazionalità;
- Videoterminali.

È presente un elenco dei DPI, distribuiti dalla sede centrale della Società. I guanti sono presi dai lavoratori a consumo, selezionati nel rispetto di determinati criteri di sicurezza. Le scarpe antinfortunistiche sono acquistate direttamente dai lavoratori presso un fornitore convenzionato. L'abbigliamento da lavoro (come, ad esempio, le giacche) sono periodicamente fornite ai lavoratori. La consegna dei DPI è tracciata tramite la compilazione di appositi moduli.

	SOCIETÀ: Chiari Servizi S.r.l.	Verbale N°1/2026
Sede Legale della Società: Via della Agricoltura 2/B – 25032 Chiari (BS)	OGGETTO: Incontro OdV	Data 18/02/2026

In caso di incorretto utilizzo dei DPI da parte dei lavoratori sono emessi richiami da parte dei preposti (come, ad esempio, richiami verbali). L'OdV interviene su questo punto suggerendo di tracciare i richiami emessi.

Struttura organizzativa (art. 30, comma 1, lett. c): l'organigramma salute e sicurezza è definito all'interno del DVR ed esposto all'ingresso degli spogliatoi. L'organigramma è così definito:

- Datore di Lavoro, Ing. Masserdotti (l'OdV riceve e registra la procura);
- RSPP, esterno, Dott. Gualdi Ivan;
- RLS, nominato formalmente;
- Preposti, con nomine formalizzate, nominati in seguito alla frequenza dei corsi obbligatori. L'OdV suggerisce di individuare un preposto per la Farmacia;
- Medico Competente;
- Nomina addetti antincendio, emergenze e primo soccorso (le nomine sono formalizzate e gli addetti frequentano i corsi obbligatori previsti).

Gestione emergenze (art. 30, comma 1, lett. c): è redatto ed aggiornato il Piano di Emergenza Interno, sia per la sede che per le isole ecologiche. Non sono svolte prove di evacuazione in quanto non obbligatorie se il personale è inferiore a 10 persone.

I visitatori e le imprese esterne sono informati sul piano di emergenza tramite la planimetria, esposta.

Predisposizione e manutenzione di impianti, planimetrie, presidi e segnaletica per la gestione emergenza (art. 30, comma 1, lett. c): sono sottoposti a regolare manutenzione.

Gestione appalti (art. 30, comma 1, lett. c): la Società ha contratti di lavoro che possono comportare rischi interferenziali. Attualmente, è in essere un contratto d'appalto per l'ampliamento dell'isola ecologica. Inoltre, ad una Cooperativa esterna è stata affidata la gestione della raccolta porta a porta. Anche le manutenzioni e le pulizie sono esternalizzate.

È allegato il DUVRI ai contratti stipulati. L'OdV interviene su questo aspetto suggerendo di predisporre, laddove non sia necessario il DUVRI, un opuscolo informativo da fornire ai collaboratori esterni per informarli in merito ai comportamenti di sicurezza da adottare. Altresì, l'OdV suggerisce di introdurre un Registro per il tracciamento degli ingressi degli esterni.

È verificata l'idoneità tecnico-professionale di imprese e lavoratori autonomi tramite l'acquisizione della visura camerale e del DURC. È svolta la valutazione dei rischi.

L'OdV riceve e registra:

- Contratto n. 2806 del 10/09/2025 con Cerro Torre Soc. Coop. Onlus per il servizio di raccolta porta a porta di carta e vetro ed il servizio di spazzamento;
- Contratto n. 3263 del 24/10/2025 con Cerro Torre Soc. Coop. Onlus per il servizio di raccolta porta a porta di vetro, plastica, carta, FORSU, RSU e ausili incontinenza presso il Comune di Comezzano Cizzago;

	SOCIETÀ: Chiari Servizi S.r.l.	Verbale N°1/2026
Sede Legale della Società: Via della Agricoltura 2/B – 25032 Chiari (BS)	OGGETTO: Incontro OdV	Data 18/02/2026

- Contratto n. 3264 del 24/10/2025 con Cerro Torre Soc. Coop. Onlus per il servizio di raccolta porta a porta del verde per le zone 1, 2, 3 e 4 di Chiari ed Comezzano Cizzago.

Riunioni periodiche (art. 30, comma 1, lett. c): è svolta annualmente la riunione periodica sicurezza ex art. 35 D.Lgs. 81/2008. L'OdV riceve e registra l'ultimo verbale disponibile legato alla riunione svolta in data 11/03/2025. È in fase di programmazione la prossima riunione periodica. Il RLS è consultato.

Sorveglianza sanitaria (art. 30, comma 1, lett. d): il Medico Competente partecipa alla valutazione dei rischi ed alla gestione del sistema di prevenzione. È definito un Piano di Sorveglianza Sanitaria. Sono eseguiti gli esami e le visite mediche previste dal piano, al termine del quale è rilasciata l'idoneità alla mansione. Il Medico, inoltre, svolge dei sopralluoghi annuali. In occasione della riunione periodica, il Medico Competente presenta i risultati della sorveglianza sanitaria svolta.

Formazione e informazione (art. 30, comma 1, lett. e): per quanto concerne la formazione, è rispettato quando previsto dal Nuovo Accordo Stato-Regioni. Il scadenziario del programma delle attività di formazione rivolta ai lavoratori è gestito da Claudia Amandonico.

Il Piano formativo è disciplinato dal Manuale Qualità adottato dalla Società, periodicamente aggiornato sempre a cura di Claudia Amandonico.

I lavoratori inoltre sono addestrati in merito all'uso dei dispositivi e delle attrezzature. I nuovi assunti sono affiancati e, su questo punto, l'OdV suggerisce di tracciare l'attività di addestramento tramite verbali. Inoltre, l'addestramento è svolto anche in caso di acquisto di nuovi macchinari ed è altresì svolta la relativa formazione.

Sono svolti corsi di aggiornamento della formazione in caso di cambiamenti, modifiche all'assetto aziendale e/o in seguito a modifiche tecniche/operative.

Procedure e istruzioni di lavoro in materia sicurezza (art. 30, comma 1, lett. f): non sono presenti manuali e/o procedure a disposizione dei lavoratori, ma sono svolti dei momenti informativi. L'OdV, pertanto, suggerisce di fornire ai lavoratori un manuale/opuscolo informativo a seconda della mansione svolta.

Documentazione obbligatoria e certificazioni di legge (art. 30, comma 1, lett. g): la documentazione tecnica prevista da normativa vigente relative a macchine, attrezzature di lavoro, impianti, DPI, sostanze pericolose e presidi antincendio è conservata in apposito armadio.

È acquisita inoltre la documentazione relativa a fornitori e appaltatori.

Verifica periodica sull'efficacia delle procedure adottate (art. 30, comma 1, lett. h): non è definito un piano di audit. È svolta la riunione periodica sulla sicurezza ex art. 35 D.Lgs. 81/2008.

Gli infortuni sono tracciati.

	SOCIETÀ: Chiari Servizi S.r.l.	Verbale N°1/2026
Sede Legale della Società: Via della Agricoltura 2/B – 25032 Chiari (BS)	OGGETTO: Incontro OdV	Data 18/02/2026

Registrazioni (art. 30, comma 2): è presente il Registro delle Manutenzioni, il Registro Formazione ed il Registro Infortuni (ove sono archiviati i referiti medici).

Sistema disciplinare (art. 30, comma 3): il sistema adottato è quello del Modello 231.

Al presente verbale si allega la check list compilata.

2. Audizione process owner: Alessandro Zini, Gestione TARI, e Luigi Pasciutti, Igiene Urbana

L'OdV prosegue chiedendo informazioni in merito alla gestione dei rifiuti, *core business* della Società.

Luigi Pasciutti ed Alessandro Zini riferiscono che la Società ha stipulato dei contratti di servizio con il Comune di Chiari ed il Comune di Comezzano Cizzago per la gestione del servizio di igiene urbana. Gli operatori si occupano della raccolta porta a porta utilizzando mezzi di trasporto di proprietà della Società. È definito e pianificato, a cura della Direzione Tecnica, il giro per la raccolta dei rifiuti tramite la definizione di cartine geografiche.

La Società è iscritta sia all'albo dei gestori ambientali, che all'albo dei trasportatori conto terzi. Luigi Pasciutti riferisce che la Società si avvale della consulenza dello Studio AMB S.r.l. di Bergamo per la gestione dell'iscrizione all'albo dei gestori ambientali, mentre per la gestione degli adempimenti legati al trasporto conto terzi si appoggiano a F.A.I. Brescia.

I mezzi di trasporto non sono geo-localizzati in quanto i rifiuti pericolosi sono gestiti solo in qualità di detentori e, pertanto, non sussiste tale obbligo.

I rifiuti, una volta raccolti dagli operatori, sono conferiti presso un'area di trasbordo rifiuti presso il Comune di Chiari, mentre i rifiuti raccolti presso il Comune di Comezzano Cizzago sono conferiti direttamente al centro di raccolta.

Il trasporto dei rifiuti presso gli impianti è svolto dalla Società o, in alternativa, dall'impianto stesso. Tale aspetto dipende dal materiale trattato e dal contratto in essere. Nello specifico:

- Organico: è conferito a diversi impianti con le quali sono in essere contratti che definiscono costi e/o ristorni economici;
- Plastica: Chiari Servizi consegna i rifiuti ad impianti individuati da Corepla, il quale paga la Società, nel rispetto di quanto previsto dalla Convenzione Nazionale e a seconda della qualità del rifiuto conferito;
- Vetro: è ritirato da Tecno Recupero S.p.A., con la quale è in essere un contratto di appalto che definisce sia il ritiro, che la provvigione riconosciuta;
- Carta: è conferita a diversi impianti. Sono presenti 2 distinti codici, uno dedicato al cartone ed ai grandi imballaggi delle imprese, ed un secondo codice dedicato alla carta da raccolta.

	SOCIETÀ: Chiari Servizi S.r.l.	Verbale N°1/2026
Sede Legale della Società: Via della Agricoltura 2/B – 25032 Chiari (BS)	OGGETTO: Incontro OdV	Data 18/02/2026

La Cooperativa con la quale è in essere un contratto per la raccolta dei rifiuti si occupa del conferimento della carta raccolta ad un impianto indicato da Chiari Servizi.

La gestione della carta presso il Comune di Comezzano Cizzago è invece trasportata ad un impianto a cura della Società stessa;

- Vegetale: Chiari Servizi si occupa del trasporto presso un impianto di compostaggio;
- Indifferenziata non riciclabile: anche in quest'ultimo caso, Chiari Servizi si occupa del trasporto presso un impianto dedicato.

I registri sono compilati presso la sede legale della Società. Attualmente, è stata individuata una risorsa che si occupa del caricamento dei registri di carico e scarico. Obiettivo futuro della Società è quello di assumere una nuova risorsa a cui affidare la totale gestione di questi aspetti.

I formulari sono stampati e poi inviati al RENTRI, aggiornato avvalendosi di un gestionale interno (EkoVision).

Le diverse autorizzazioni degli impianti sono indicate sui formulari ed il tracciamento è possibile sia tramite il gestionale, che tramite il RENTRI. In caso di criticità (come, ad esempio, autorizzazione falsa o scaduta), il sistema procede con un blocco ed è emessa una segnalazione.

Tramite il gestionale, inoltre, è generato ed emesso il MUD.

La Società non conferisce rifiuti all'estero e, pertanto, non si rileva alcun rischio transfrontaliero.

Per quanto concerne i rifiuti speciali prodotti dalla Farmacia Comunale (come, ad esempio, farmaci scaduti) è presente un contratto con CE.RE.BA. S.r.l. Il formulario è sempre compilato presso la sede della Società.

La Società non ha autorizzazioni in materia ambientale.

Sono presenti e pubblicate sul sito web della Società le Carte dei Servizi, sia per ciascun Comune socio, sia per ciascun servizio offerto. Le Carte dei Servizi sono approvate dalla Giunta Comunale. È presente, inoltre, il Regolamento di Igiene Urbana.

Fino alla data odierna, non vi sono state verifiche ispettive in materia ambientale presso la Società.

3. Flussi informativi

L'OdV rileva che la Società ha effettuato l'iscrizione sul portale ACN, ma non è risultata rientrante nel perimetro dei soggetti NIS2.

	SOCIETÀ: Chiari Servizi S.r.l.	Verbale N°1/2026
Sede Legale della Società: Via della Agricoltura 2/B – 25032 Chiari (BS)	OGGETTO: Incontro OdV	Data 18/02/2026

Al termine dell'incontro è definito il cronoprogramma per proseguire con le interviste ai fini dell'aggiornamento del Modello 231 della Società.

Non essendovi altro da deliberare, l'OdV chiude il verbale alle ore 12.30.

Chiari, 18 febbraio 2026

Cristina Renna (OdV)

