

AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA PER TITOLI E COLLOQUIO FINALIZZATO ALLA CREAZIONE DI UNA GRADUATORIA PER L'ASSUNZIONE, CON CONTRATTO DI LAVORO SUBORDINATO A TEMPO PIENO, ANCHE MEDIANTE APPRENDISTATO PROFESSIONALIZZANTE AI SENSI DEL D.LGS. 81/2015, DI IMPIEGATI TECNICI DA DESTINARE AL SETTORE GESTIONE MATERIALI INERTI E/O AL SETTORE IGIENE URBANA

È indetta una selezione pubblica per titoli e colloquio di tecnici addetti al settore gestione materiali inerti e/o al settore igiene urbana finalizzata alla creazione di una graduatoria per l'assunzione, mediante contratto di lavoro subordinato a tempo pieno (38 ore settimanali), con applicazione del CCNL Servizi Ambientali Utilitalia.

La Società potrà procedere all'assunzione anche mediante contratto di apprendistato professionalizzante, ai sensi del D.Lgs. 81/2015, qualora il candidato utilmente collocato in graduatoria sia in possesso dei requisiti di legge per tale tipologia contrattuale.

Le mansioni oggetto della selezione, sono qui elencate a titolo esemplificativo e non esaustivo:

Settore Gestione Materiali Inerti

- gestione e controllo della documentazione ambientale e di trasporto;
- supporto alle attività di accettazione, verifica e tracciabilità dei materiali in ingresso e in uscita;
- collaborazione con i responsabili aziendali per il rispetto delle procedure operative e della normativa vigente.

Settore Igiene Urbana

- gestione della documentazione relativa ai rifiuti, compresi i formulari;
- inserimento dati e attività di programmazione del lavoro nel gestionale di igiene urbana.
- primo livello di risposta e assistenza all'utenza, telefonica e allo sportello, per segnalazioni, richieste di informazioni o consegna contenitori
- supporto allo sportello al pubblico per la tariffa rifiuti, all'occorrenza.

In relazione alle esigenze organizzative aziendali, al personale potrà essere richiesto di svolgere mansioni anche diverse nel settore igiene urbana, nel rispetto dell'inquadramento professionale e contrattuale previsto dal CCNL applicato.

L'eventuale apprendistato sarà accompagnato da un piano formativo individuale, redatto ai sensi della normativa vigente e del CCNL applicato, con affiancamento a personale esperto e progressiva acquisizione delle competenze professionali previste per il profilo.

La selezione è disciplinata dalle disposizioni riportate nel presente avviso, nonché dalle procedure di cui al Regolamento per il reclutamento del personale in vigore, consultabile sul sito internet della società, Sezione Società Trasparente.

CHIARI SERVIZI SRL – Società soggetta a controllo analogo congiunto da parte della Città di Chiari e del Comune di Comezzano Cizzago

Sede Legale: Via dell'Agricoltura, 2/B – 25032 CHIARI (BS) - Telefono 030 712553

Sito: www.chiariservizi.it PEC: segreteria@pec.chiariservizi.it E mail: segreteria@chiariservizi.it

Registro delle Imprese di Brescia e CF 91002260171 – P. IVA 01911350989

R.E.A. 405970 Capitale Sociale € 1.836.735,00 i.v.

Ai sensi e per gli effetti di cui al D.lgs. 11/4/2006 n. 198 s.m.i., è garantita la pari opportunità nell'accesso al posto oggetto di selezione.

ART 1 REQUISITI PER L'AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

Sono ammessi a partecipare alla selezione coloro che, alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande, siano in possesso dei seguenti requisiti, richiesti ai sensi dell'art. 19 del D.Lgs. 175/2016, in applicazione dei principi di trasparenza, imparzialità e buon andamento cui è soggetta la Società, in quanto a controllo pubblico.

- A. Cittadinanza italiana o appartenenza ad uno dei Paesi dell'Unione Europea, salvo le eccezioni di legge (i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea devono possedere anche il requisito del godimento dei diritti civili e politici negli stati di appartenenza nonché un'adeguata conoscenza della lingua italiana); oppure cittadinanza di altro Paese non appartenente all'Unione Europea, purché abbiano un familiare con cittadinanza di uno dei Paesi UE e siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente oppure cittadinanza di un Paese Terzo purché il candidato sia titolare del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che sia titolare dello status di rifugiato ovvero dello stato di protezione sussidiaria (sono fatte salve ai sensi dell'art. 38 del D.lgs. 165/2001 e s.m.i., comma 3-ter, le disposizioni di cui all'art. 1 D.P.R. 752/1976 in materia di conoscenza della lingua italiana);
- B. Godimento dei diritti civili e politici; per i cittadini italiani, iscrizione nelle liste elettorali del Comune di residenza;
- C. Idoneità psico-fisica allo svolgimento delle mansioni specifiche richieste dalla posizione oggetto di selezione. La Società, in base alle vigenti norme in materia di sicurezza e igiene nei luoghi di lavoro, sottoporà l'aspirante candidato a visita medica pre-assuntiva, in ordine all'idoneità alle mansioni. L'accertamento sarà svolto nel rispetto della normativa sulla privacy e delle limitazioni del medico competente (D.lgs. 81/2008). In caso di accertata inidoneità psico-fisica non si darà luogo all'assunzione e l'interessato non avrà diritto né a rimborsi né ad indennizzi. L'ingiustificata mancata presentazione alla visita medica comporterà la rinuncia al posto di lavoro;
- D. Non avere riportato condanne penali definitive né essere sottoposti a misure che, ai sensi della normativa vigente e in applicazione dei principi di cui all'art. 19 del D.Lgs. 175/2016, risultino incompatibili con la costituzione di un rapporto di lavoro presso società a controllo pubblico;
- E. Non avere procedimenti penali in corso che, ai sensi della normativa vigente e in applicazione dei principi di cui all'art. 19 del D.Lgs. 175/2016, possano impedire o rendere incompatibile la costituzione del rapporto di lavoro con la Società;
- F. Non essere stati destituiti, dispensati o licenziati per giusta causa o per persistente insufficiente rendimento da precedenti rapporti di lavoro presso pubbliche amministrazioni o società a controllo pubblico, né essere stati dichiarati decaduti da un

CHIARI SERVIZI SRL – Società soggetta a controllo analogo congiunto da parte della Città di Chiari e del Comune di Comezzano Cizzago

Sede Legale: Via dell'Agricoltura, 2/B – 25032 CHIARI (BS) - Telefono 030 712553

Sito: www.chiariservizi.it PEC: segreteria@pec.chiariservizi.it E mail: segreteria@chiariservizi.it

Registro delle Imprese di Brescia e CF 91002260171 – P. IVA 01911350989

R.E.A. 405970 Capitale Sociale € 1.836.735,00 i.v.

rapporto di lavoro per averlo conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;

- G. Essere in regola nei riguardi degli obblighi di leva, ove applicabile;
- H. Essere in possesso di un diploma di istruzione secondaria di secondo grado di indirizzo tecnico a carattere tecnologico, industriale, ambientale, informatico o edilizio (es. istituto tecnico industriale, istituto tecnico tecnologico, istituto tecnico agrario, istituto tecnico per geometri – CAT, perito chimico, ambientale, informatico o equivalente) o diploma di liceo scientifico, in quanto indirizzo a forte contenuto scientifico coerente con le mansioni oggetto della selezione. Sono altresì ammessi i candidati in possesso di laurea (triennale o magistrale) in discipline tecniche o scientifiche (es. ingegneria, architettura, scienze ambientali, chimica, informatica, scienze geologiche, fisica, matematica, ecc.), anche se in possesso di diploma di istruzione secondaria di indirizzo non tecnico.

Per i candidati che hanno conseguito il titolo in altro Paese dell'Unione Europea, la verifica dell'equipollenza del titolo di studio posseduto avrà luogo ai sensi dell'art. 38, comma 3, del D.lgs. n. 165 del 30/3/2001 e ss.mm.ii.; i titoli di studio dovranno essere accompagnati da una traduzione in lingua italiana giurata o asseverata presso un pubblico ufficiale competente;

I requisiti di cui sopra devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel presente avviso di selezione per la presentazione delle domande di ammissione.

L'accertamento della mancanza anche di uno solo dei requisiti sopra indicati comporterà l'esclusione dalla procedura.

ART 2 TRATTAMENTO ECONOMICO E CONTRATTO

Il trattamento giuridico ed economico, fondamentale ed accessorio, è quello previsto dal vigente CCNL dei Servizi Ambientali Utilitalia per il livello C2.

L'assunzione potrà avvenire:

- mediante contratto di lavoro subordinato a tempo indeterminato a tempo pieno (38 ore settimanali);
oppure
- mediante contratto di apprendistato professionalizzante ai sensi del D.Lgs. 81/2015, qualora il candidato utilmente collocato in graduatoria sia in possesso dei requisiti previsti dalla normativa vigente per tale tipologia contrattuale.

La tipologia contrattuale sarà determinata dalla Società in relazione:

- alle caratteristiche del candidato;
- al percorso professionale e formativo posseduto;
- alle esigenze organizzative e funzionali aziendali;

CHIARI SERVIZI SRL – Società soggetta a controllo analogo congiunto da parte della Città di Chiari e del Comune di Comezzano Cizzago

Sede Legale: Via dell'Agricoltura, 2/B – 25032 CHIARI (BS) - Telefono 030 712553

Sito: www.chiariservizi.it PEC: segreteria@pec.chiariservizi.it E mail: segreteria@chiariservizi.it

Registro delle Imprese di Brescia e CF 91002260171 – P. IVA 01911350989

R.E.A. 405970 Capitale Sociale € 1.836.735,00 i.v.

- alla coerenza con il piano occupazionale e con la normativa vigente.

In caso di assunzione con contratto a tempo indeterminato

Il lavoratore sarà inquadrato al livello C2 del CCNL Servizi Ambientali Utilitalia, con riconoscimento della retribuzione prevista per il medesimo livello.

In caso di assunzione con contratto di apprendistato professionalizzante

Il contratto avrà durata di 30 mesi, salvo diversa disposizione normativa o contrattuale.

L'inquadramento avverrà secondo quanto previsto dal CCNL applicato per l'apprendistato professionalizzante, con riconoscimento della retribuzione in misura percentuale proporzionata all'anzianità di servizio, secondo il seguente schema:

Periodo	Durata	Percentuale retribuzione
1° periodo	12 mesi	75%
2° periodo	12 mesi	85%
3° periodo	6 mesi	90%

Durata complessiva 30 mesi

Al termine del periodo di apprendistato, in assenza di recesso ai sensi dell'art. 42 del D.Lgs. 81/2015, il rapporto proseguirà come rapporto di lavoro subordinato a tempo indeterminato, senza necessità di nuova procedura selettiva.

ART 3 DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

La domanda di partecipazione alla selezione, redatta in carta semplice, secondo il modello allegato al presente avviso, dovrà essere sottoscritta in calce dal concorrente a pena di esclusione e dovrà essere indirizzata e trasmessa alla Società in uno dei modi indicati sotto e recare la dicitura *“Domanda di partecipazione alla selezione per la creazione di una graduatoria per l'assunzione a tempo pieno di impiegati tecnici da destinare al settore gestione materiali inerti e/o al settore igiene urbana”*, con indicazione del mittente e dei relativi dati anagrafici.

Per partecipare alla procedura il concorrente dovrà trasmettere la propria domanda con una delle seguenti modalità:

- In plico chiuso per posta a mezzo raccomandata, ovvero mediante agenzia di recapito autorizzata o corriere, al seguente indirizzo: Chiari Servizi S.r.l., Via dell'Agricoltura 2/B, in Chiari (Brescia).
- In plico chiuso con consegna a mano direttamente o a mezzo di terze persone al medesimo indirizzo di cui sopra, ove verrà rilasciata apposita ricevuta.
- mediante l'invio di PEC al seguente indirizzo segreteria@pec.chiariservizi.it. La domanda

CHIARI SERVIZI SRL – Società soggetta a controllo analogo congiunto da parte della Città di Chiari e del Comune di Comezzano Cizzago

Sede Legale: Via dell'Agricoltura, 2/B – 25032 CHIARI (BS) - Telefono 030 712553

Sito: www.chiariservizi.it PEC: segreteria@pec.chiariservizi.it E mail: segreteria@chiariservizi.it

Registro delle Imprese di Brescia e CF 91002260171 – P. IVA 01911350989

R.E.A. 405970 Capitale Sociale € 1.836.735,00 i.v.

può essere trasmessa tramite PEC anche da persona diversa dal candidato, purché l'istanza sia firmata dal candidato (con firma digitale o firma autografa scansionata) e corredata di copia di un documento di identità valido del sottoscrittore.

L'Ufficio Protocollo della Società è aperto dal lunedì al venerdì dalle 09:00 alle 12:00.

Il termine perentorio entro il quale il plico dovrà pervenire al protocollo della società è fissato entro le ore 12:00 del 08 maggio 2026. Farà fede, ai fini del rispetto del termine di presentazione, la data e l'orario di ricezione al protocollo della Società. Le buste o le PEC pervenute oltre l'orario indicato non saranno considerate valide.

La domanda di ammissione deve contenere le seguenti dichiarazioni, rese dal candidato sotto forma di "Dichiarazione Sostitutiva di Atto Notorio – ex. DPR 445/2000":

- A. Cognome e nome, luogo e data di nascita, codice fiscale nonché residenza e domicilio e/o recapito ove devono essere inviate le comunicazioni afferenti alla selezione, unitamente ad un recapito telefonico e ad un indirizzo e-mail o PEC;
- B. Dichiarazione di possesso della cittadinanza italiana o di un Paese membro dell'UE, con adeguata conoscenza della lingua italiana, parlata e scritta; oppure possesso della cittadinanza di altro Paese non appartenente all'Unione Europea purché il candidato abbia un familiare con cittadinanza di uno dei Paesi UE e sia titolare del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente; oppure possesso della cittadinanza di un Paese Terzo purché il candidato sia titolare del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che sia titolare dello status di rifugiato ovvero dello stato di protezione sussidiaria (sono fatte salve ai sensi dell'art. 38 del D.lgs. 165/2001 e s.m.i., comma 3-ter, le disposizioni di cui all'art. 1 D.P.R. 752/1976 in materia di conoscenza della lingua italiana);
- C. Godimento dei diritti civili e politici; Comune d'iscrizione nelle liste elettorali ovvero i motivi della non iscrizione o cancellazione dalle liste medesime;
- D. Idoneità fisica all'impiego;
- E. Di avere o meno riportato condanne penali (in caso affermativo il candidato dovrà dichiarare le condanne riportate, anche se siano stati concessi amnistia, condono, indulto o perdono giudiziale) e di non essere stato interdetto o sottoposto a misure che escludono, secondo le vigenti leggi, dalla nomina all'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- F. Di non essere stato destituito, dispensato ovvero licenziato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento o non essere stato dichiarato decaduto da un impiego pubblico a seguito dell'accertamento che lo stesso fu conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
- G. Di essere in regola nei riguardi degli obblighi di leva, per i candidati di sesso maschile nati prima del 31 dicembre 1985;
- H. Dichiarazione di possesso di titolo di studio specificandone la tipologia e il voto;
- I. Il possesso di eventuali titoli di riserva e/o di precedenza e/o di preferenza previsti ai sensi di legge;

CHIARI SERVIZI SRL – Società soggetta a controllo analogo congiunto da parte della Città di Chiari e del Comune di Comezzano Cizzago

Sede Legale: Via dell'Agricoltura, 2/B – 25032 CHIARI (BS) - Telefono 030 712553

Sito: www.chiariservizi.it PEC: segreteria@pec.chiariservizi.it E mail: segreteria@chiariservizi.it

Registro delle Imprese di Brescia e CF 91002260171 – P. IVA 01911350989

R.E.A. 405970 Capitale Sociale € 1.836.735,00 i.v.

- J. Di accettare senza alcuna riserva le condizioni del presente avviso;
- K. Autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 e del D.lgs. 196/2003 come modificato dal D.lgs. 101/2018, finalizzato agli adempimenti per l'espletamento della procedura concorsuale.
- L. Dichiarazione circa il possesso dei requisiti per l'eventuale assunzione con contratto di apprendistato professionalizzante e relativa disponibilità ad accettare tale tipologia contrattuale, fermo restando che il mancato possesso dei requisiti o la mancata disponibilità non precludono la partecipazione alla selezione né costituiscono causa di esclusione.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda di ammissione.

La dichiarazione mendace comporta responsabilità penale ai sensi dell'art. 76 DPR 445/2000.

I candidati portatori di handicap, ai sensi dell'art. 20 della legge 5/2/1992 n. 104, devono specificare nella domanda, in relazione alla loro disabilità, gli ausili necessari e l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per sostenere la prova d'esame. In tal caso, dovranno produrre, allegata alla domanda di partecipazione, la certificazione rilasciata da una competente Struttura Sanitaria attestante la necessità di usufruire dei tempi aggiuntivi nonché dei sussidi ritenuti necessari per la dichiarata condizione di disabilità. Tali dati saranno trattati esclusivamente per finalità connesse alla selezione.

Qualora la Società riscontri nella domanda e/o nella documentazione allegata omissioni o imprecisioni rispetto a quanto prescritto nel presente avviso, il candidato viene invitato a provvedere al perfezionamento, secondo il principio del "mutuo soccorso istruttorio".

ART. 4 DOCUMENTI DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

Alla domanda di partecipazione alla selezione, da presentare preferibilmente sul modello allegato, devono essere allegati:

1. Curriculum formativo e professionale contenente l'indicazione delle esperienze lavorative maturate (data di inizio, data di fine, ragione sociale del datore di lavoro, mansione svolta, tipologia contrattuale, orario di lavoro), nonché degli ulteriori titoli di studio/formativi o di attestazioni professionali eventualmente posseduti, debitamente datato e sottoscritto dal candidato;
2. fotocopia, fronte-retro, di un documento di identità in corso di validità;
3. eventuale certificazione rilasciata da una competente Struttura Sanitaria attestante la necessità di usufruire dei tempi aggiuntivi nonché dei sussidi ritenuti necessari per la dichiarata condizione di disabilità.

È sempre facoltà della Società accertare con mezzi propri la veridicità dei documenti esibiti dai concorrenti e delle dichiarazioni rese.

CHIARI SERVIZI SRL – Società soggetta a controllo analogo congiunto da parte della Città di Chiari e del Comune di Comezzano Cizzago

Sede Legale: Via dell'Agricoltura, 2/B – 25032 CHIARI (BS) - Telefono 030 712553

Sito: www.chiariservizi.it PEC: segreteria@pec.chiariservizi.it E mail: segreteria@chiariservizi.it

Registro delle Imprese di Brescia e CF 91002260171 – P. IVA 01911350989

R.E.A. 405970 Capitale Sociale € 1.836.735,00 i.v.

ART. 5 CAUSE DI ESCLUSIONE AUTOMATICA

Costituiscono causa di esclusione automatica dalla procedura selettiva:

- la mancata sottoscrizione della domanda di partecipazione;
- la presentazione della domanda oltre il termine perentorio indicato nel presente avviso;
- la mancanza anche di uno solo dei requisiti richiesti alla data di scadenza del termine di presentazione della domanda;
- la presentazione della domanda con modalità diverse da quelle previste dal presente avviso;
- la mancata allegazione del documento di identità in corso di validità;
- la mancata regolarizzazione della domanda a seguito di richiesta di integrazione formulata ai sensi del principio del “mutuo soccorso istruttorio”, entro il termine assegnato.

L'esclusione è disposta dalla Commissione esaminatrice e comunicata all'interessato.

ART. 6 CRITERI E PROCEDURA DI SELEZIONE

L'espletamento della selezione è affidato ad un'apposita Commissione esaminatrice composta da tre membri effettivi e un membro supplente, individuati dalla Società tra soggetti dotati di adeguata competenza ed esperienza in relazione al profilo professionale oggetto della selezione. La Commissione sarà nominata dopo la scadenza del termine per la presentazione delle domande. La Commissione opera validamente con la presenza di tre componenti; in caso di impedimento di uno dei membri effettivi, questi potrà essere sostituito dal membro supplente per garantire sempre la presenza di tre componenti. Le funzioni di verbalizzazione saranno svolte da un componente della Commissione o da un segretario verbalizzante, nominato con la medesima determinazione di nomina della Commissione, secondo quanto stabilito dal Direttore Generale.

Sono rimesse al giudizio della Commissione le decisioni concernenti le ammissioni e le esclusioni dalla selezione, la valutazione dei curriculum vitae, lo svolgimento del colloquio ed ogni altra questione attinente alla selezione medesima e volta alla valutazione delle capacità professionali del candidato con riferimento agli incarichi da attribuire. La presente procedura costituisce selezione comparativa di diritto privato ai sensi dell'art. 19 del D.Lgs. 175/2016.

La Società si riserva, qualora il numero delle domande pervenute risulti particolarmente elevato, di introdurre una prova preselettiva volta a ridurre il numero dei candidati ammessi alla fase successiva. L'eventuale prova preselettiva non attribuisce punteggio utile ai fini della graduatoria finale, ma costituisce requisito di accesso alle successive fasi della selezione. L'eventuale prova consisterà in quesiti a risposta multipla sulle materie del profilo, di logica e cultura generale.

La Commissione, nella prima riunione, rilevata l'identità dei candidati, accerta l'assenza di incompatibilità tra i propri membri e i candidati ai sensi dell'art. 51 c.p.c. e dell'art. 6-bis della L. 241/1990, quindi procede all'ammissione degli stessi alla selezione, verificando la conformità delle domande di partecipazione e dei requisiti dei candidati, alle prescrizioni del presente avviso.

CHIARI SERVIZI SRL – Società soggetta a controllo analogo congiunto da parte della Città di Chiari e del Comune di Comezzano Cizzago

Sede Legale: Via dell'Agricoltura, 2/B – 25032 CHIARI (BS) - Telefono 030 712553

Sito: www.chiariservizi.it PEC: segreteria@pec.chiariservizi.it E mail: segreteria@chiariservizi.it

Registro delle Imprese di Brescia e CF 91002260171 – P. IVA 01911350989

R.E.A. 405970 Capitale Sociale € 1.836.735,00 i.v.

Le dichiarazioni sostitutive rese dai candidati ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000 sono soggette a controlli ai sensi dell'art. 71 del medesimo decreto.

La Società potrà procedere:

- alla verifica diretta presso le amministrazioni certificanti;
- alla richiesta di documentazione integrativa;
- all'acquisizione d'ufficio di informazioni utili alla verifica della veridicità delle dichiarazioni rese.

In caso di dichiarazioni mendaci, si applicano:

- le sanzioni penali previste dall'art. 76 del DPR 445/2000;
- la decadenza dai benefici eventualmente conseguiti sulla base della dichiarazione non veritiera;
- l'immediata esclusione dalla procedura o, se già assunti, la risoluzione del rapporto di lavoro.

La valutazione dei candidati avverrà sulla base dei titoli, delle eventuali esperienze professionali e di un colloquio, con attribuzione di un punteggio massimo di 100 punti così ripartito:

- massimo 10 punti per esperienze professionali;
- massimo 32 punti per titoli;
- massimo 55 punti per il colloquio di valutazione;
- massimo 3 punti per la condizione di apprendistabilità.

A. Esperienze professionali (massimo 10 punti complessivi)

La Commissione esaminatrice valuta le eventuali esperienze professionali sulla base delle dichiarazioni rese dai candidati e della documentazione prodotta.

Saranno valutate le attività lavorative svolte con ruoli simili ai profili richiesti sia per conto di soggetti pubblici che di soggetti privati.

La valutazione terrà conto, in particolare, dei seguenti elementi:

- della durata complessiva delle esperienze maturate;
- dell'impegno orario;
- del grado di attinenza delle mansioni svolte rispetto al profilo oggetto della selezione;
- delle mansioni ricoperte.

Ai fini dell'attribuzione del punteggio, la Commissione procederà secondo i seguenti criteri, che privilegiano le esperienze maggiormente coerenti con il profilo oggetto della selezione:

1. Esperienze specifiche nella gestione dei rifiuti o nella gestione di materiali inerti

Massimo di 10 punti, così determinato:

CHIARI SERVIZI SRL – Società soggetta a controllo analogo congiunto da parte della Città di Chiari e del Comune di Comezzano Cizzago

Sede Legale: Via dell'Agricoltura, 2/B – 25032 CHIARI (BS) - Telefono 030 712553

Sito: www.chiariservizi.it PEC: segreteria@pec.chiariservizi.it E mail: segreteria@chiariservizi.it

Registro delle Imprese di Brescia e CF 91002260171 – P. IVA 01911350989

R.E.A. 405970 Capitale Sociale € 1.836.735,00 i.v.

- 2 punti per ogni anno di servizio con mansioni tecniche analoghe ai profili
- 1 punto per ogni anno di servizio in caso di attività nel settore ambientale o nel settore di gestione materiali, con mansioni da impiegato tecnico
- 0,5 punto per ogni anno di servizio in caso di attività nel settore ambientale o nel settore di gestione materiali, con mansioni amministrative

Non saranno valutate le esperienze svolte in ambiti non coerenti con il profilo professionale oggetto della selezione.

Ai fini del calcolo, gli anni di servizio sono frazionabili per mesi, con arrotondamento per difetto al mese. I periodi svolti in regime di part-time sono computati in misura proporzionale all'orario effettivamente prestato.

B. Titoli (massimo 32 punti)

La valutazione dei titoli, effettuata dalla Commissione esaminatrice, avverrà sulla base delle dichiarazioni e dei documenti prodotti dai candidati, per la valutazione di titoli di studio e/o formativi, nonché di attestazioni professionali che la Commissione riterrà rilevanti al fine dell'affidamento dell'incarico.

I titoli saranno valutati secondo i seguenti criteri:

1. Titolo di studio (massimo 30 punti)

I punteggi sono attribuiti tenendo conto:

- della votazione conseguita;
- del livello del titolo (diploma, laurea triennale, laurea magistrale);
- del grado di attinenza del percorso formativo alle attività oggetto della selezione (gestione rifiuti, gestione materiali inerti, normativa ambientale, gestione tecnico-operativa, utilizzo strumenti informatici gestionali).

È valutabile un solo titolo di studio, con attribuzione del punteggio più favorevole al candidato.

A) Diploma di istruzione secondaria di secondo grado

Diploma di indirizzo tecnico a carattere tecnologico, industriale, ambientale, informatico o edilizio (es. istituto tecnico industriale, istituto tecnico tecnologico, istituto tecnico agrario, istituto tecnico per geometri – CAT, perito chimico, ambientale, informatico o equivalente) nonché diploma di liceo scientifico.

Il punteggio è attribuito esclusivamente sulla base della votazione finale:

- Voto 70/100 – 80/100 → 2 punti
- Voto 81/100 – 85/100 → 5 punti
- Voto 86/100 – 90/100 → 10 punti
- Voto 91/100 – 95/100 → 15 punti

CHIARI SERVIZI SRL – Società soggetta a controllo analogo congiunto da parte della Città di Chiari e del Comune di Comezzano Cizzago

Sede Legale: Via dell'Agricoltura, 2/B – 25032 CHIARI (BS) - Telefono 030 712553

Sito: www.chiariservizi.it PEC: segreteria@pec.chiariservizi.it E mail: segreteria@chiariservizi.it

Registro delle Imprese di Brescia e CF 91002260171 – P. IVA 01911350989

R.E.A. 405970 Capitale Sociale € 1.836.735,00 i.v.

- Voto 96/100 – 99/100 → 20 punti
- Voto 100/100 → 23 punti
- Voto 100 e lode → 25 punti

B) Laurea magistrale in discipline tecniche o scientifiche (massimo 30 punti)

Il punteggio è attribuito dalla Commissione sulla base del grado di coerenza del percorso di studi con le attività oggetto della selezione, secondo criteri predeterminati e motivati nel verbale.

La valutazione avverrà secondo la seguente classificazione:

- Lauree con indirizzo specificamente ambientale o direttamente attinente alla gestione dei rifiuti o dei materiali inerti → fino a 29 punti
- Lauree tecniche con elevata coerenza con il profilo (es. ingegneria civile, industriale, gestionale, ambientale, architettura tecnica) → fino a 28 punti
- Lauree scientifiche con coerenza media (es. chimica, scienze ambientali, geologia, informatica, fisica, matematica) → fino a 26 punti
- Lauree tecnico-scientifiche con coerenza generale rispetto al profilo → fino a 24 punti

La Commissione attribuirà il punteggio in misura proporzionata al livello di attinenza del piano di studi, anche tenendo conto di eventuali esami sostenuti in ambito ambientale, gestionale, tecnico-operativo o normativo.

C) Laurea triennale

Le lauree triennali saranno valutate con punteggio pari al 50% di quello attribuibile alla corrispondente laurea magistrale, anche con valori frazionari.

2. Titoli ulteriori (massimo 3 punti)

La Commissione potrà attribuire fino a un massimo complessivo di 2 punti per ulteriori titoli pertinenti rispetto al profilo, quali:

- corsi di formazione specialistica in materia ambientale, gestione rifiuti, sicurezza sul lavoro, normativa ambientale, gestione operativa;
- abilitazioni professionali, iscrizioni ad albi, certificazioni tecniche o informatiche;
- master universitari, corsi post-laurea o percorsi di specializzazione coerenti con le attività oggetto della selezione.

Il punteggio sarà attribuito in misura proporzionata alla durata, al contenuto formativo e al grado di attinenza rispetto al profilo ricercato.

A coloro che dispongono della patente B (requisito non obbligatorio per partecipare al bando) sarà assegnato 1 punto.

3. Disposizioni comuni

I punteggi sono cumulabili entro i limiti massimi previsti per ciascuna categoria.

Il punteggio massimo complessivamente attribuibile per la valutazione dei titoli è pari a 32 punti.

Non sono valutabili i titoli non adeguatamente dichiarati o non documentati secondo quanto previsto dal presente avviso.

C. Colloquio di valutazione (massimo 55 punti)

La valutazione dei titoli e delle esperienze professionali serve anche a stabilire l'ammissione del candidato alla prova orale. Accedono al colloquio di valutazione i candidati che abbiano conseguito un punteggio complessivamente non inferiore a 10 punti sui 45 disponibili nella valutazione dei titoli e delle esperienze professionali.

L'eventuale ammissione al colloquio, con conferma della data e indicazione dell'orario verrà comunicata ai candidati mediante posta elettronica, con preavviso di almeno 3 giorni lavorativi. La convocazione al colloquio sarà inviata via e-mail all'indirizzo dichiarato dal candidato. Eventuali disguidi dovuti a casella piena, non attiva, non funzionante, soggetta a filtri antispam o che non consenta la ricezione dei messaggi restano a totale carico del candidato.

I colloqui di valutazione si svolgeranno presso la sede della Società Chiari Servizi S.r.l., sita in Chiari, via dell'Agricoltura n. 2/C. I candidati che, per qualsiasi motivo, non si presenteranno a sostenere il colloquio nel luogo, nella data e nell'orario stabiliti saranno esclusi dalla selezione. Eventuali richieste di rinvio del colloquio potranno essere valutate dalla Commissione, a proprio motivato giudizio, esclusivamente in presenza di comprovati motivi di forza maggiore (a titolo esemplificativo e non esaustivo: lutto grave, convocazione giudiziaria), adeguatamente documentati, e comunque solo qualora il rinvio non comprometta il regolare svolgimento della procedura selettiva. La Società non è tenuta a concedere rinvii oltre un termine ragionevole né a sospendere la procedura per impedimenti riferibili al singolo candidato.

Il colloquio sarà finalizzato a valutare il grado di professionalità necessario allo svolgimento delle mansioni, le competenze di base, la motivazione, l'adeguatezza del candidato al ruolo e alla realtà organizzativa e aziendale. Nella valutazione sarà attribuito particolare rilievo al potenziale di crescita professionale e alle attitudini personali e alla disponibilità alla formazione, in coerenza con la natura di un bando di concorso potenzialmente rivolto anche ad un contratto di apprendistato.

La Commissione esaminatrice valuterà il colloquio sulla base di una griglia articolata in aree tematiche, con punteggi attribuiti in modo discrezionale ma motivato, nel rispetto del principio di comparazione tra candidati.

La Commissione attribuirà il punteggio sulla base dei seguenti criteri:

1. Motivazione e attitudine (max 10 punti)

CHIARI SERVIZI SRL – Società soggetta a controllo analogo congiunto da parte della Città di Chiari e del Comune di Comezzano Cizzago

Sede Legale: Via dell'Agricoltura, 2/B – 25032 CHIARI (BS) - Telefono 030 712553

Sito: www.chiariservizi.it PEC: segreteria@pec.chiariservizi.it E mail: segreteria@chiariservizi.it

Registro delle Imprese di Brescia e CF 91002260171 – P. IVA 01911350989

R.E.A. 405970 Capitale Sociale € 1.836.735,00 i.v.

- interesse per il ruolo e il settore ambientale
- disponibilità a formazione e flessibilità
- affidabilità, senso di responsabilità e approccio al lavoro pratico
- capacità di apprendimento e disponibilità a seguire procedure e istruzioni operative

Punteggio

- 0 - 3 punti: motivazione debole o non coerente
- 4 - 7 punti: motivazione adeguata e buona disponibilità alla formazione
- 8 - 10 punti: forte interesse per il settore, elevata disponibilità all'apprendimento, attitudine molto positiva

2. Competenze trasversali e capacità comunicative (max 25 punti)

- capacità di comunicazione chiara e semplice
- capacità di ragionamento pratico e problem solving
- capacità di relazione con colleghi e utenza

Punteggio

- 0 - 10 punti: comunicazione poco chiara, difficoltà nel ragionamento pratico
- 11 - 18 punti: comunicazione chiara, problem solving adeguato
- 19 - 25 punti: comunicazione eccellente, capacità di ragionamento molto sviluppata, ottima gestione di situazioni pratiche

3. Conoscenze operative e cultura generale (max 20 punti)

- conoscenze di base sulla raccolta differenziata dei rifiuti e su materiali inerti
- chiarezza espositiva e capacità di ragionamento anche su argomenti generali
- competenze digitali di base (uso base excel, utilizzo e-mail, ecc.)

Punteggio

- 0 - 7 punti: conoscenze minime o frammentarie, scarsa cultura generale
- 8 - 14 punti: conoscenze adeguate e coerenti con il profilo, discreta cultura generale
- 15 - 20 punti: conoscenze solide, buona o ottima cultura generale

La Commissione utilizzerà una griglia di valutazione predeterminata con indicatori e descrittori di livello per ciascun criterio, approvata prima dell'avvio dei colloqui.

Il colloquio individuale avrà una durata indicativa di 40 minuti, in relazione alla complessità delle domande e alle esigenze valutative della Commissione.

Il colloquio si svolgerà alla presenza dell'intera Commissione esaminatrice, composta da tre membri. La Commissione opera validamente con la presenza di tutti i componenti nominati. In

CHIARI SERVIZI SRL – Società soggetta a controllo analogo congiunto da parte della Città di Chiari e del Comune di Comezzano Cizzago

Sede Legale: Via dell'Agricoltura, 2/B – 25032 CHIARI (BS) - Telefono 030 712553

Sito: www.chiariservizi.it PEC: segreteria@pec.chiariservizi.it E mail: segreteria@chiariservizi.it

Registro delle Imprese di Brescia e CF 91002260171 – P. IVA 01911350989

R.E.A. 405970 Capitale Sociale € 1.836.735,00 i.v.

caso di impedimento o assenza di uno dei membri effettivi, questi sarà sostituito dal membro supplente nominato con il medesimo provvedimento, al fine di garantire in ogni caso la presenza di tre componenti.

Solo in caso di sopravvenuto e comprovato impedimento non prevedibile verificatosi immediatamente prima o durante lo svolgimento del colloquio, e qualora non sia possibile l'immediata sostituzione con il membro supplente, la Commissione potrà operare con la presenza di almeno due componenti, dandone adeguata motivazione nel verbale.

Di ogni colloquio sarà redatto apposito verbale contenente l'indicazione dei componenti presenti, la sintesi delle domande formulate, degli elementi emersi e dei punteggi attribuiti secondo la griglia di valutazione approvata.

D. Condizione di apprendistabilità (massimo 3 punti)

Ai candidati che, alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda, risultino in possesso dei requisiti previsti dalla normativa vigente per l'assunzione mediante contratto di apprendistato professionalizzante, potrà essere attribuito un punteggio aggiuntivo fino a un massimo di 3 punti, quale elemento di valorizzazione della disponibilità alla formazione e alla crescita professionale.

ART 7 FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA

La Commissione, completata la procedura di selezione, procederà alla formazione della graduatoria di merito dei candidati ritenuti idonei, formata secondo l'ordine decrescente del punteggio ottenuto sommando il punteggio conseguito nella valutazione delle Esperienze professionali, dei titoli (titolo di studio e titoli ulteriori), e del Colloquio di valutazione.

Saranno ritenuti idonei i candidati che avranno ottenuto almeno 55 punti sui 100 disponibili.

In caso di parità di punteggio sarà data precedenza al candidato in possesso dei titoli di preferenza di cui all'art. 5 del DPR 487/1994; in subordine al candidato di minore età anagrafica.

La graduatoria ed il verbale delle operazioni concorsuali saranno approvati dal Direttore Generale della Società. La graduatoria approvata sarà pubblicata sul sito della medesima con indicazione cifrata dei nominativi degli aspiranti.

La graduatoria della presente selezione, salvo diverse disposizioni di legge, avrà validità di tre anni a decorrere dalla data di pubblicazione della stessa.

La graduatoria non costituisce di per sé obbligo per la Società di procedere all'assunzione dei candidati idonei, neppure in presenza di posti vacanti.

ART 8 NORME FINALI

Ai sensi della Legge 241/1990, il Responsabile del procedimento è il Direttore Generale della Società o suo delegato.

CHIARI SERVIZI SRL – Società soggetta a controllo analogo congiunto da parte della Città di Chiari e del Comune di Comezzano Cizzago

Sede Legale: Via dell'Agricoltura, 2/B – 25032 CHIARI (BS) - Telefono 030 712553

Sito: www.chiariservizi.it PEC: segreteria@pec.chiariservizi.it E mail: segreteria@chiariservizi.it

Registro delle Imprese di Brescia e CF 91002260171 – P. IVA 01911350989

R.E.A. 405970 Capitale Sociale € 1.836.735,00 i.v.

La graduatoria della presente selezione, formulata con le modalità sopra indicate, potrà essere utilizzata dalla Società per l'eventuale assunzione di personale per altri ruoli analoghi o strettamente affini al profilo oggetto della presente selezione a tempo determinato o indeterminato, a tempo pieno o parziale, nel rispetto delle disposizioni di legge, regolamentari e contrattuali in vigore in materia di assunzione di personale a termine e compatibilmente con le risorse finanziarie previste a tale scopo.

La Società si riserva, per motivate esigenze organizzative o di interesse aziendale, la facoltà di annullare o revocare la procedura di selezione in qualsiasi fase della stessa, anche dopo la conclusione delle prove, senza che ciò comporti obblighi nei confronti dei candidati.

I candidati dichiarati vincitori, convocati a mezzo lettera raccomandata con avviso di ricevimento o PEC o e-mail non certificata con risposta scritta di avvenuta ricezione, sono tenuti a presentarsi personalmente presso la Società entro il termine prescritto nella comunicazione, per la stipulazione del contratto individuale di lavoro, la cui efficacia resta subordinata all'accertamento del possesso di tutti i requisiti prescritti dall'avviso di selezione e dei requisiti prescritti per l'assunzione. In caso di assunzione sarà preventivamente chiesta copia del diploma e /o laurea.

Chiari Servizi Srl si riserva la facoltà e il diritto di verificare l'effettivo possesso dei requisiti previsti dal presente avviso, nonché dei titoli dichiarati, in qualsiasi momento, anche successivo allo svolgimento della procedura di selezione. In caso di mancata corrispondenza tra quanto dichiarato e quanto accertato, il/la dichiarante sarà escluso/a dalla procedura di selezione e potrà essere inviata una segnalazione all'Autorità Giudiziaria ai sensi dell'articolo 76 del Decreto del Presidente della Repubblica 445/2000.

L'assunzione è successiva al periodo di prova come disposto dal CCNL già richiamato.

In caso di rinuncia o decadenza dall'assunzione, la Società si riserva la facoltà di nominare gli altri candidati dichiarati idonei in graduatoria.

I candidati possono esercitare il diritto di accesso agli atti della procedura selettiva ai sensi degli artt. 22 e seguenti della Legge 7 agosto 1990, n. 241. Le richieste di accesso devono essere presentate in forma scritta e motivate, e saranno evase nei termini di legge. L'accesso potrà essere differito nei casi previsti dall'art. 24 della L. 241/1990, qualora la sua immediata ostensione possa compromettere il regolare svolgimento della procedura selettiva.

Il Titolare del trattamento dei dati personali è Chiari Servizi S.r.l., con sede in Via dell'Agricoltura 2/B, Chiari (BS). I dati saranno trattati esclusivamente per finalità connesse alla gestione della presente procedura selettiva, nel rispetto del Reg. UE 679/2016.

Il testo dell'avviso di selezione ed il relativo modello di domanda di partecipazione sono disponibili sul sito di Chiari Servizi S.r.l. all'indirizzo: www.chiariservizi.it

Per chiarimenti e informazioni gli interessati possono rivolgersi alla Segreteria Societaria ai seguenti recapiti: segreteria@chiariservizi.it tel. 030-712553 interno 6. I chiarimenti e/o le eventuali rettifiche alla documentazione saranno pubblicati in formato elettronico sul sito www.chiariservizi.it, Sezione Società Trasparente, Selezione del personale.

CHIARI SERVIZI SRL – Società soggetta a controllo analogo congiunto da parte della Città di Chiari e del Comune di Comezzano Cizzago

Sede Legale: Via dell'Agricoltura, 2/B – 25032 CHIARI (BS) - Telefono 030 712553

Sito: www.chiariservizi.it PEC: segreteria@pec.chiariservizi.it E mail: segreteria@chiariservizi.it

Registro delle Imprese di Brescia e CF 91002260171 – P. IVA 01911350989

R.E.A. 405970 Capitale Sociale € 1.836.735,00 i.v.

Chiari, 8 aprile 2026

Il Direttore Generale
Ing. Paolo Masserdotti



CHIARI SERVIZI SRL – Società soggetta a controllo analogo congiunto da parte della Città di Chiari e del
Comune di Comezzano Cizzago

Sede Legale: Via dell'Agricoltura, 2/B – 25032 CHIARI (BS) - Telefono 030 712553
Sito: www.chiariservizi.it PEC: segreteria@pec.chiariservizi.it E mail: segreteria@chiariservizi.it
Registro delle Imprese di Brescia e CF 91002260171 – P. IVA 01911350989
R.E.A. 405970 Capitale Sociale € 1.836.735,00 i.v.

