

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

SELEZIONE PUBBLICA PER TITOLI E COLLOQUIO PER L'ASSUNZIONE A TEMPO PARZIALE E INDETERMINATO DI TECNICO AMMINISTRATIVO ADDETTO ALLE ATTIVITÀ DI FRONT-OFFICE E BACK-OFFICE DELLA TARIFFA CORRISPETTIVA SUI RIFIUTI

Bando del 28/01/2026

La domanda di partecipazione alla selezione, sottoscritta in calce a pena di esclusione, deve essere indirizzata e trasmessa alla Società con una delle modalità previste dall'avviso e deve recare la dicitura: *“Domanda di partecipazione alla selezione per tecnico amministrativo addetto alle attività di front-office e back-office della tariffa corrispettiva sui rifiuti”*, con indicazione del mittente e dei relativi dati anagrafici.

Per partecipare alla procedura il concorrente dovrà trasmettere la propria domanda, in **plico chiuso** con una delle seguenti modalità:

- per posta a mezzo raccomandata, ovvero mediante agenzia di recapito autorizzata o corriere, al seguente indirizzo: Chiari Servizi Srl, Via dell'Agricoltura 2/B, in Chiari (Brescia).
- consegna a mano del plico chiuso direttamente o a mezzo di terze persone al medesimo indirizzo di cui sopra ove verrà rilasciata apposita ricevuta. L'Ufficio Protocollo della società è aperto dal lunedì al venerdì dalle 09:00 alle 12:00.
- mediante invio di PEC al seguente indirizzo segreteria@pec.chiariservizi.it
- Il termine perentorio entro il quale il plico dovrà pervenire al protocollo della società è fissato entro le ore 12:00 del 20 febbraio 2026.

Spett.le
Chiari Servizi Srl

Il/la sottoscritto _____

residente a _____ in Via _____ n° _____

codice fiscale _____

CHIEDE

di essere ammesso/a a partecipare alla selezione pubblica per titoli e colloquio per l'assunzione a tempo parziale e indeterminato di tecnico amministrativo addetto alle attività di front-office e back-office della tariffa corrispettiva sui rifiuti.

Ai sensi degli artt. 46, 47, 75 e 76 del D.P.R. 445/2000, consapevole delle responsabilità penali in caso di dichiarazioni mendaci,

DICHIARA

1. di essere nato/a _____ a _____ in _____ data _____

2. di essere in possesso della cittadinanza italiana o di un Paese membro dell'UE, con adeguata conoscenza della lingua italiana, parlata e scritta; oppure possesso della cittadinanza di altro Paese non appartenente all'Unione Europea purché il candidato abbia un familiare con cittadinanza di uno dei Paesi UE e sia titolare del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente; oppure possesso della cittadinanza di un Paese Terzo purché il candidato sia titolare del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che sia titolare dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria (sono fatte salve ai sensi dell'art. 38 del d.lgs. 165/2001 e s.m.i., comma 3-ter, le disposizioni di cui all'art. 1 D.P.R. 752/1976 in materia di conoscenza della lingua italiana).

Cittadinanza: _____

3. Di godere dei diritti civili e politici

4. Di essere iscritto/a alle liste elettorali del Comune di _____

5. di essere fisicamente idoneo/a all'espletamento della mansione da svolgere.

6. Di non avere riportato condanne penali, ovvero di aver riportato le seguenti condanne

_____ e di non essere stato interdetto o sottoposto a misure che escludono secondo le vigenti leggi, dalla nomina all'impiego presso una Pubblica Amministrazione

7. di non essere mai stato destituito/a o dispensato/a dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero di non essere dichiarato/a decaduto/a da un impiego pubblico a seguito dell'accertamento che lo stesso fu conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile

8. di essere in regola nei riguardi degli obblighi di leva se dovuti

9. di essere in possesso del diploma di istruzione secondaria di secondo grado.

10. di essere in possesso dei seguenti titoli di studio (specificare tipologia e livello):

11. di essere in possesso della patente di guida di tipo B

12. di indicare il seguente esatto recapito attraverso il quale dovranno essere fatte pervenire, ad ogni effetto di legge, le eventuali comunicazioni inerenti alla presente selezione:

indirizzo _____

telefono _____

e-mail _____

eventuale PEC _____

13. di impegnarsi a comunicare tempestivamente ogni variazione dei recapiti e di riconoscere che eventuali disguidi dovuti a casella piena, filtri antispam, indirizzo non funzionante o non presidiato restano a proprio esclusivo carico

14. di essere in possesso di eventuali titoli di riserva e/o di precedenza e/o di preferenza previsti ai sensi di legge _____

15. di autorizzare al trattamento dei propri dati personali, ai sensi del Reg. UE 679/2016 e ss.mm.ii., finalizzato agli adempimenti per l'espletamento della procedura concorsuale
16. di accettare, senza riserva alcuna, le condizioni previste dall'avviso di selezione, nonché degli appositi regolamenti della Società e, in caso di assunzione, tutte le disposizioni che regolano lo stato giuridico ed economico dei dipendenti della Società

I candidati portatori di handicap, ai sensi dell'art. 20 della legge 5/2/1992 n. 104, devono specificare nella domanda, in relazione alla loro disabilità, gli ausili necessari e l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per sostenere la prova d'esame. In tal caso, dovranno produrre, allegata alla domanda di partecipazione, la certificazione rilasciata da una competente Struttura Sanitaria attestante la necessità di usufruire dei tempi aggiuntivi nonché dei sussidi ritenuti necessari per la dichiarata condizione di disabilità.

Alla domanda di partecipazione vengono allegati:

- 1. Il curriculum formativo- professionale, debitamente datato e sottoscritto dal candidato;**
- 2. La fotocopia, fronte-retro, di un documento di identità in corso di validità;**
- 3. La fotocopia della patente di guida**
4. Eventuale certificazione rilasciata da una competente Struttura Sanitaria attestante la necessità di usufruire dei tempi aggiuntivi nonché dei sussidi ritenuti necessari per la dichiarata condizione di disabilità

_____ lì _____

Firma
