

**Oggetto: Affidamento diretto prestazioni di manodopera per manutenzioni ordinarie, con eventuale utilizzo automezzo adatto al trasporto e posizionamento di contenitori carrellati e non.
Periodo 01/01/2023 - 31/12/2024.**

**Importo stimato Anno 2023 IVA Esclusa € 27.600,00 (ventisettimilaseicento/00)
Importo stimato Anno 2024 IVA Esclusa € 27.600,00 (ventisettimilaseicento/00)
Importo complessivo per le due annualità (IVA esc.) € 55.200,00
(cinquantacinquemiladuecento/00)**

Durata

- 01.01.2023 - 31.12.2024

Attività previste

- Prestazioni di manodopera per manutenzioni ordinarie con eventuale utilizzo di automezzo di proprietà adatto al trasporto e posizionamento contenitori carrellati e non, allestimento punti di raccolta rifiuti in occasione di manifestazioni, pulizia ed igienizzazione, riparazioni in genere, Le prestazioni verranno attuate di volta in volta sulla base delle necessità della Società.

Fatturazione

- mensile

Modalità di pagamento

- bonifico bancario 60 gg DFFM

Comunicazioni ai sensi della Legge 136/2010: Tracciabilità dei flussi finanziari

- Le fatture dovranno riportare il Codice Identificativo Gara **CIG che la scrivente fornirà in sede di aggiudicazione;**
- dovendo effettuare i pagamenti esclusivamente mediante bonifico bancario l'aggiudicataria sarà invitata a comunicare, tramite facsimile allegato, il numero di conto corrente dedicato, nonché le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare sul conto medesimo.

Comunicazioni ai sensi del D.L. n. 50 del 24.04.17: Estensione ambito di applicazione Split Payment

La fatturazione dovrà necessariamente:

- riportare l'annotazione "**Operazione soggetta alla scissione dei pagamenti Art. 17 Ter DPR633/72 - split Payment**";
- esporre l'aliquota e l'ammontare dell'IVA dovuta, che non sarà liquidata al cedente/prestatore, ma sarà versata direttamente all'Erario, da parte della scrivente.

Le fatture che perverranno senza l'annotazione sopra riportata verranno respinte.

Il termine perentorio entro il quale l'offerta dovrà pervenire al protocollo della società è fissato **entro e non oltre il giorno 30 novembre 2022 alle ore 12:00**

- mezzo PEC all'indirizzo segreteria@pec.chiariservizi.it
- mezzo raccomandata con ricevuta di ritorno all'indirizzo Via dell'Agricoltura 2/B — 25032 Chiari Brescia ed intestata a CHIARI SERVIZI SRL;
- tramite raccomandata a mano in busta chiusa presso l'ufficio protocollo della società sempre in Via dell'Agricoltura 2/B — 25032 Chiari (BS).

Oltre detto termine non sarà ammessa alcuna altra offerta.

Le offerte eventualmente pervenute oltre il termine suddetto, indipendentemente dalla data di invio della PEC o del timbro postale, non saranno prese in considerazione per la partecipazione alla procedura.

CHIARI SERVIZI declina ogni responsabilità per eventuali disguidi telematici o postali ed il termine di ricezione delle offerte rimane perentorio, pena l'esclusione dalla procedura, pertanto il recapito della domanda rimane ad esclusivo rischio del mittente.

CHIARI SERVIZI SRL
Il Presidente
Dr. Gianluca Delbarba

