



COMUNE DI CHIARI Provincia di Brescia

AVVISO PER L'INDIVIDUAZIONE DI PERSONE DISPONIBILI AD ESSERE NOMINATE IN QUALITÀ DI RAPPRESENTANTI DEL COMUNE DI CHIARI PRESSO CHIARI SERVIZI SRL

RIAPERTURA TERMINE PRESENTAZIONE DOMANDE

IL SINDACO

Visti:

- l'art. 50, comma 8, del D. Lgs. n. 267/2000 (TUEL) che attribuisce al Sindaco la competenza in tema di nomina, designazione e revoca dei rappresentanti del comune presso enti, aziende ed istituzioni;
- l'art. 20 del D. Lgs 175/2016 Testo unico delle società partecipate;
- lo Statuto Comunale;
- lo Statuto della società Chiari Servizi Srl, società partecipata al 98% dal Comune di Chiari e partecipata al 2% dal comune di Comezzano Cizzago per la gestione di servizi comunali (<https://chiariservizi.it>);

Dato atto che l'incarico dell'attuale CdA è in scadenza e che occorre per tanto procedere alla nomina di un nuovo CdA;

Visto l'avviso per l'individuazione di persone disponibili ad essere nominate in qualità di rappresentanti del COMUNE DI CHIARI presso CHIARI SERVIZI SRL pubblicato il 22 marzo 2022 e avente scadenza il 20/04/2022;

Ritenuto opportuno riaprire i termini di presentazione delle candidature al fine di consentire una maggiore partecipazione;

AVVISA

che il Comune di Chiari intende procedere alla nomina del CdA della medesima società, partecipata dal Comune di Chiari e dal Comune di Comezzano Cizzago;

A tal fine, con il presente avviso, si intende procedere alla raccolta delle candidature alla predetta nomina, prevedendo quanto segue:

1. Durata dell'incarico L'incarico avrà la durata di massimo tre anni e potrà essere rinnovato (art. 13 Statuto Societario). L'incarico potrà cessare anticipatamente rispetto al termine sopra indicato, a norma dell'art. 2383 del Codice Civile e dell'art. 13 dello statuto sociale.

2. Compenso. Il compenso verrà determinato dall'Assemblea dei Soci nel rispetto dei limiti stabiliti dell'art. 11 del D. lgs 175/2016.

3. Requisiti generali. Possono presentare la propria candidatura coloro che sono in possesso dei seguenti requisiti: - essere cittadini di uno dei paesi membri dell'Unione Europea; - non aver riportato condanne penali o avere procedimenti penali in corso che possano recare pregiudizio allo svolgimento dell'incarico; - essere iscritto/a nelle liste elettorali; - godere dei diritti civili e politici; - non trovarsi in una delle condizioni previste dal Titolo III (Organi), Capo II (Incandidabilità, ineleggibilità, incompatibilità) del D. Lgs. n. 267/2000 e dell'art. 10 del D. Lgs. 235/2012 (Testo unico delle disposizioni in materia di incandidabilità e di divieto di ricoprire cariche elettive e di Governo); - non trovarsi in stato di conflitto di interessi nei confronti della società Chiari Servizi Srl; - non avere liti pendenti con il Comune di Chiari o con la società Chiari Servizi Srl; - non essere stato dichiarato fallito; - non coprire e aver ricoperto incarichi elettivi, cariche in partiti politici o in organizzazioni sindacali, nei **due (2) anni** antecedenti il termine di scadenza per la presentazione delle candidature; - non essere stato dichiarato interdetto o sottoposto a misure che escludono, secondo le norme vigenti, la costituzione di un rapporto di impiego presso pubbliche amministrazioni, né essere stato dichiarato decaduto, destituito, dispensato o licenziato da un impiego pubblico; - non essersi reso responsabile di gravi violazioni degli obblighi professionali; - non essere coniugi o parenti o affini entro il 3° grado del Sindaco, degli Assessori e dei Consiglieri comunali; - non trovarsi in rapporto di impiego, consulenza o altro incarico con il Comune di Chiari o con la società Chiari Servizi Srl; - non essere titolari, soci, amministratori o dipendenti con potere di rappresentanza o di direzione di aziende che esercitano, nel medesimo ambito territoriale, attività concorrenti o comunque legate da rapporti commerciali con la società Chiari Servizi Srl; - non avere avuto, negli ultimi tre anni, rapporti di lavoro come dipendente, consulente o incaricato del Comune di Chiari con poteri e responsabilità autorizzative e/o negoziali sull'attività della società Chiari Servizi Srl; - non ricadere nelle cause di inconferibilità e di incompatibilità di cui al D. Lgs. 39/2013; - non ricadere nelle condizioni di cui all'art. 248, c. 5 del D. Lgs. n. 267/2000, relativo alla responsabilità per aver contribuito con condotte, dolose o gravemente colpose, sia omissive che commissive, al verificarsi del dissesto finanziario di enti locali; - non trovarsi nella condizione di cui all'1, comma 734, Legge n. 296/2006 (non può essere nominato Amministratore chi, avendo ricoperto nei cinque anni precedenti incarichi analoghi, abbia chiuso in perdita tre esercizi consecutivi). Si avverte che il sopravvenire di una delle cause ostative all'incarico di cui sopra, accertata nel corso del mandato amministrativo, comporta la immediata revoca dell'incarico.

4. Requisiti professionali. I candidati devono possedere i requisiti di autonomia, professionalità e adeguata competenza ed esperienza tecnica, giuridica, amministrativa e manageriale, per studi compiuti e/o per funzioni disimpegnate presso enti o aziende pubbliche o private.

5. Informazioni sulla società Chiari Servizi Srl sono pubblicate, unitamente al presente avviso, sul sito web istituzionale del Comune di Chiari (sezione "Amministrazione Trasparente - Enti Controllati - Società Partecipate) e sul sito web istituzionale della Società Chiari Servizi srl.

6. Procedimento di nomina. Il presente avviso, essendo finalizzato al conferimento di un incarico fiduciario "intuitu personae", non si configura in alcun modo come procedura concorsuale o para-concorsuale e, conseguentemente, non sono previste valutazioni mediante attribuzioni di punteggi, né formazione di graduatorie di merito. L'acquisizione delle candidature non comporta l'assunzione di alcun obbligo da parte del Comune di Chiari nei confronti dei candidati e, corrispondentemente, la presentazione della domanda non costituisce avvio del procedimento e non attribuisce ai candidati alcun diritto o pretesa alla nomina. La valutazione dei cv è intesa esclusivamente ad individuare la persona ritenuta più idonea a ricoprire la carica. Il Sindaco si riserva di selezionare il/la candidato/a alla nomina, previo colloquio conoscitivo. La nomina verrà disposta dal Sindaco del Comune di Chiari. Il candidato prescelto dovrà far pervenire per iscritto l'accettazione della nomina entro e non oltre cinque giorni dal ricevimento della comunicazione.

7. Modalità e termine per la presentazione delle candidature. Le candidature dovranno pervenire in carta libera (anche utilizzando il fac-simile allegato al presente avviso) al Protocollo Generale del Comune di Chiari **entro le ore 12:00 del 24 Maggio 2022.**

La presentazione della candidatura può essere effettuata esclusivamente con una delle seguenti modalità: a) mediante trasmissione con posta elettronica certificata (PEC intestata personalmente al candidato), esclusivamente all'indirizzo PEC del Comune di Chiari (comunedichiari@legalmail.it) indicando nell'oggetto della mail la dicitura "Candidatura per la nomina di Amministratore della società Chiari Servizi Srl"; b) mediante consegna diretta all'Ufficio Protocollo del Comune, indicando nell'oggetto "Candidatura per la nomina di Amministratore della società Chiari Servizi Srl"; c) mediante invio a mezzo raccomandata AR al seguente indirizzo: Comune di Chiari - piazza Martiri della Libertà, indicando esternamente alla busta la dicitura "Candidatura per la nomina di Amministratore della società Chiari Servizi Srl"; in tal caso è considerata valida la domanda spedita entro il termine sopra indicato (a tal fine fa fede il timbro dell'Ufficio Postale accettante) purché pervenuta al Comune entro il quinto giorno consecutivo decorrente dalla scadenza del termine per la presentazione delle domande. La candidatura e il relativo curriculum vitae in formato europeo, devono essere firmati dall'interessato - anche mediante firma digitale - allegando copia integrale di documento di identità, in corso di validità - pena l'invalidità della candidatura stessa. Il curriculum vitae dovrà contenere in modo chiaro e dettagliato l'elenco degli studi compiuti, delle esperienze professionali svolte, degli incarichi assunti e delle eventuali pubblicazioni, nonché ogni altra informazione ritenuta utile ai fini del presente avviso. Nella domanda dovrà essere indicato un recapito telefonico e uno di posta elettronica al quale inviare ogni comunicazione inerente al presente procedimento. La domanda dovrà contenere: - la dichiarazione di responsabilità di cui agli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000; - l'autorizzazione al trattamento dei dati personali ai soli fini del presente procedimento.

8. Trattamento dei dati personali.

Ai sensi del Regolamento UE 2016/679 e del Provvedimento Sindacale n. 97 del 23.10.2018, che ha approvato i criteri e le modalità organizzative del sistema di tutela dei dati personali del Comune di Chiari, con riferimento all'attività di trattamento dati dei candidati alle selezioni e concorsi, si forniscono le seguenti informazioni:

1. Titolare del Trattamento e Responsabile della Protezione dei dati: Titolare del trattamento dei dati: Si comunica che tutti i dati personali (comuni identificativi, sensibili e/o giudiziari) comunicati al Comune di Chiari saranno trattati esclusivamente per finalità istituzionali nel rispetto delle prescrizioni previste Regolamento 679/2016/UE.

Il trattamento dei dati personali avviene utilizzando strumenti e supporti sia cartacei che informatici.

Il Titolare del trattamento dei dati personali è il Comune di Chiari.

L'Interessato può esercitare i diritti previsti dagli articoli 15, 16, 17, 18, 20, 21 e 22 del Regolamento 679/2016/UE.

L'informativa completa redatta ai sensi degli articoli 13 e 14 del Regolamento 679/2016/UE è reperibile presso gli uffici dell'Ente e consultabile sul sito web dell'ente all'indirizzo www.comune.chiari.brescia.it.

Il Data Protection Officer/Responsabile della Protezione dei dati individuato dall'ente è il seguente soggetto:

DPO	P.IVA	Via/Piazza	CAP	Comune	Nominativo del DPO
SI.NET Servizi Informatici s.r.l.	02743730125	Corso Magenta n°46	20123	Milano	Tiberi Paolo

Il Data Protection Officer è reperibile presso la sede municipale del Comune di Chiari in Piazza Martiri della Libertà, 26 - 25032 Chiari (BS). In caso di istanze/comunicazione scritte da inviarsi in modalità digitale il Data Protection Officer può essere contattato utilizzando i recapiti istituzionali dell'ente (comunedichiari@legalmail.it) indicati sul sito web dell'Ente.

2. Finalità e base giuridica: i dati personali sono trattati per le seguenti finalità: adempimenti e attività connesse alle procedure selettive e concorsuali cui si riferiscono, come la raccolta, archiviazione, registrazione ed elaborazione tramite supporti informatici, comunicazioni. La base giuridica delle suddette finalità riguarda l'esecuzione di un procedimento amministrativo finalizzato all'assunzione di personale e disciplinato dal D.Lgs. 165/2001 per finalità di interesse pubblico, nel pieno rispetto degli obblighi previsti dalle leggi e dai regolamenti vigenti in materia.

3. Categorie di dati e loro fonte: il trattamento riguarda le seguenti categorie di dati: - dati personali comuni (dati anagrafici, godimento diritti civili e politici, titolo di studio, titoli di abilitazione alla guida, idoneità fisica, contatti telefonici/mail ecc.) - dati relativi a condanne penali e reati; - dati personali particolari (in particolare: dati relativi alla salute); Nell'ambito dello svolgimento delle attività di trattamento i dati potrebbero essere ottenuti da altre Autorità Pubbliche e/o altri soggetti giuridici (uffici comune di residenza, istituti scolastici/Università, autorità giudiziaria, altre pubbliche amministrazioni).

4. Modalità di trattamento: il trattamento si svolge nel pieno rispetto dei principi normati dall'art. 5 del regolamento UE 2016/679 e dei diritti dell'interessato disciplinati nel Capo III dello stesso regolamento. Il trattamento è effettuato con modalità in parte automatizzate e comprende le operazioni o il complesso di operazioni necessarie per il perseguimento delle finalità di cui al precedente punto 2, senza profilazione dei dati.

5. Misure di sicurezza: i dati sono trattati garantendo, ai sensi dell'art. 32 del regolamento UE 2016/679, la loro sicurezza, mediante adeguate misure di protezione, al fine di ridurre i rischi di distruzione o perdita dei dati, della modifica, della divulgazione non autorizzata o dell'accesso accidentale o illegale. I trattamenti sono effettuati esclusivamente a cura delle persone fisiche autorizzate.

6. Comunicazione e diffusione: i dati personali oggetto di trattamento possono essere comunicati a soggetti terzi, pubblici e privati, in ottemperanza ai relativi obblighi di legge, di regolamento e/o contrattuali. Indicativamente i dati vengono comunicati al personale dipendente dell'Amministrazione comunale interessata al procedimento, ai membri delle commissioni concorsuali designati dall'Amministrazione, nonché alle strutture sanitarie e agli organi di sorveglianza e sicurezza eventualmente coinvolti nel procedimento. Sono previste altresì, comunicazioni pubbliche relative alla procedura selettiva/concorsuale. Ove necessario, i terzi sono nominati dal Titolare Responsabili del trattamento ai sensi dell'art. 28 del regolamento UE 2016/679. In qualsiasi momento, l'interessato potrà chiedere la lista aggiornata di tutti i Responsabili del trattamento nominati dal Titolare.

7. Trasferimento dei dati ad un paese terzo o ad un'organizzazione internazionale: non è previsto alcun trasferimento di dati all'estero o ad organizzazioni internazionali, salvo che non sia necessario verso ambasciate o consolati per loro competenza, esclusivamente per importanti motivi di interesse pubblico.

8. Obbligo di conferimento di dati personali: il conferimento dei dati è obbligatorio e pertanto il mancato conferimento degli stessi comporta l'impossibilità di candidarsi a procedure selettive e concorsi indetti dal Comune di Chiari, nonché di procedere a tutti gli altri adempimenti connessi al perseguimento delle finalità di cui al punto 2.

9. Periodo di conservazione dei dati: i dati contenuti saranno conservati ai sensi del Piano di Conservazione di cui al Manuale di gestione dei documenti del Comune di Chiari e, comunque, per il tempo necessario a perseguire le finalità sopra indicate, nei limiti dei termini prescrizionali di legge.

10. Diritti dell'Interessato: il candidato, in quanto soggetto interessato, può esercitare i diritti previsti dal Capo III del regolamento UE 2016/679 ed in particolare il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, la limitazione o la cancellazione nonché di opporsi al loro trattamento fatta salva l'esistenza di motivi legittimi da parte del titolare. A tal fine può rivolgersi a: Comune di Chiari indirizzo mail segreteria@comune.chiari.brescia.it o al Responsabile della protezione dei dati ex art. 37 del Regolamento UE 2016/679. Il Titolare, Comune di Chiari, nel caso proceda a trattare i dati personali raccolti, per una finalità diversa da quella sopra individuata, provvederà a fornire all'interessato ogni informazione in merito a tale diversa finalità oltre che ogni eventuale, ulteriore informazione necessaria.

11. Diritto di proporre reclamo in base a quanto previsto dall'art. 77 del Regolamento UE 2016/679: in caso di presunte violazioni del regolamento medesimo, l'interessato può proporre un eventuale reclamo all'Autorità di Controllo Italiana - Garante per la protezione dei dati personali, fatta salva ogni altra procedura di ricorso in sede amministrativa o giurisdizionale.

9. Responsabile del procedimento Per ulteriori informazioni, gli interessati potranno rivolgersi al Settore 1 Affari Generali. - Responsabile del procedimento: dott.ssa Maria Lamari - mail: segreteria@comune.chiari.brescia.it.

10. Norma di rinvio Per tutto quanto non previsto nel presente avviso trovano applicazione le disposizioni normative vigenti nel tempo ed in particolare quelle previste dal D. Lgs. 267/2000, dal D. Lgs. 175/2016 e successive modificazioni ed integrazioni.

11. Pubblicità Il Presente avviso viene pubblicato all'Albo on-line e sul sito web istituzionale del Comune di Chiari e sul sito della società Chiari Servizi Srl. Dell'esito del procedimento verrà data comunicazione attraverso pubblicazione sul sito web istituzionale del Comune di Chiari

ALLEGATO: MODELLO PER PRESENTAZIONE CANDIDATURA

Chiari, 6 Maggio 2022

IL SINDACO
(Avv.to Massimo Vizzardi)